План работы
методического объединения классных руководителей
на 2021-2022 учебный год.

Составил:
Жиркина Наталья Анатольевна.

Рассмотрено на заседании ШМО
Протокол № 1 от 31 августа 2021 года

Согласовано:
Зам.по УВР /Жиркина Н.А./

31 августа 2021 года

«Классное руководство –
это не обязанность, это бесконечное творчество»
«Личность учителя — это плодотворный луч солнца для молодой души,
который ничем заменить невозможно; личность воспитателя значит все в деле воспитания»
К.Д.Ушинский

1. Тема работы школы на 2021- 2022 учебный год
Пути достижения нового качества образования и воспитания школьников.

2. Тема работы методического объединения :
«Организация деятельности классного руководителя в аспекте новой программы воспитания»

Цель: совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в образовательном учреждении, создание благоприятных условий для умственного, духовного, нравственного и физического развития обучающихся в условиях реализации ФГОС. Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания.
Задачи:
1.Активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
2.Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
3.Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
4.Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.

5.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
6.Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

Направления работы:

- Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Формы работы:

круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм".

Заседание МО классных руководителей - 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

План работы ШМО классных руководителей
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
1.Организационно-методическая работа				
1.1.	Разработка и утверждение плана МО классных руководителей на новый учебный год	План работы МО классных руководителей	Сентябрь	Руководитель ШМО
1.2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.	Планирование воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.	В течение года	Руководитель ШМО, Старший вожатый Классные руководители
		Педагогическая диагностика личности обучающегося и классного коллектива		
		Организация самоуправления в классе		
		Организация дополнительного образования		
		Мониторинг обучающихся отдельных категорий (многодетные, ТЖС,		

		потерявшие кормильца, сироты и опекаемые, дети с ОВЗ)		
		Сверка данных на обучающихся, состоящих на все видах профилактического учета Мониторинг летней занятости обучающихся		
		Составление социального паспорта класса.		
1.3.	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта классных руководителей	Подготовка творческих отчётов и мастер-классов, взаимное посещение мероприятий.	В течение года	Руководитель ШМО, Классные руководители
1.4.	Организация методической выставки разработок мероприятий классных руководителей	Выставка методических разработок классных руководителей	Апрель 2022 г.	Руководитель ШМО, Классные руководители
2.Учебно-методическая работа МО классных руководителей				
2.1.	«Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	Должностные инструкции классного руководителя.	Сентябрь 2021	Руководитель ШМО
		Выполнение функциональных обязанностей классным руководителем в соответствии с ФГОС.		
		Инструктивно-методическая, правовая литература по вопросам воспитания		
2.2.	Круглый стол «Деятельность классного руководителя по созданию благоприятного психологического климата классного коллектива»»	Педагогические технологии, лежащие в основе работы классного руководителя	Ноябрь 2021	Руководитель ШМО , Старший вожатый Классные руководители
		Секреты успешности работы классного руководителя.		
		Трудности в работе классного руководителя.		
		Работа классного руководителя с родителями.		
2.3.	Семинар – практикум «Работа классного руководителя по социально - педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений.»	Анализ правонарушений, преступлений, безнадзорности обучающихся за предшествующий год.	Декабрь 2021	Руководитель ШМО, Старший вожатый Классные руководители
		Классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений		

		обучающихся, профилактика семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми.		
		Методические рекомендации классному руководителю по социально- педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС		
2.4.	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя»	Актуальные вопросы воспитания	Май 2022	Руководитель ШМО, Старший вожатый Классные руководители
		Подведение итогов 2021-2022 уч.года		
3. Аналитико-диагностическая работа				
3.1.	Формирование банка данных о классных руководителях		сентябрь	Руководитель ШМО, Классные руководители
3.2.	Анализ воспитательной работы классных руководителей		Январь, май 2022	
3.3.	Анализ результатов деятельности МО классных руководителей		Май 2022	
3.4.	Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска»		В течение года	
4. Информационно-методическая работа				
4.1.	Подготовка печатной и электронной продукции методического характера по вопросам деятельности классного руководителя: памятки, бланки для практической работы, и иное).		Май, 2022	Руководитель ШМО, Классные руководители
4.2.	Методическая копилка классных руководителей(классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний).		В течение года	
5. Контрольно-инспекционная деятельность				
5.1.	Наличие, правильность составления программы воспитательной работы классного руководителя		Сентябрь, 2021	Старший вожатый Руководитель ШМО
5.2.	Выполнение программы воспитательной работы		Ноябрь, 2021	
5.3.	Посещение классных часов	Анализ проведения классных часов	В течение года	

5.4.	Протоколы родительских собраний	Анализ заполнения протоколов родительских собраний	1 раз в четверть	
5.5.	Учёт посещаемости родителей родительских собраний	Анализ посещения родителями родительских собраний.	1 раз в четверть	
В течение года:				
Подготовка документации классными руководителями. Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов. Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов. Проведение мероприятий по безопасности детей. Организация экскурсий. Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся. Организация ученического самоуправления. Организация мероприятий с участием родительской общественности. Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе. Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности. Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий. Участие в массовых мероприятиях школы. Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями				

Планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2021-2022 учебный год

ДАТА	ТЕМА ЗАСЕДАНИЙ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ	ОБСУЖДАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	ВЫСТУПЛЕНИЯ
август	1.Организационно – установочное заседание МО классных руководителей Организация работы классных руководителей на 2021 -2022уч. г. Круглый стол	1.Анализ работы ШМО классных руководителей за 2020-2021 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2021-2022учебный год. 2.Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав. 3. «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики правонарушений обучающихся» .Планирование внеурочной деятельности	Руководитель ШМО классных руководителей Соц. педагог Ст вожатый Зам директора по УВР

		4. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2021-2022 учебном году. Изучение Программы Воспитания. Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей в соответствии с ФГОС. Рекомендации по составлению программы воспитательной работы на 2021-2022 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, рекомендации. 5 Утверждение тем для самообразования классных руководителей.	Ст вожатый
октябрь	2.Семинар – практикум «Школа – территория безопасности».	1. .Нормативно правовая базапо вопросам безопасного поведения обучающихся. 2.Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, по безопасному использования сети Интернет, по проведению мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение толерантности, по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах транспорта.	Руководитель ШМО Ст вожатый, Соц. педагог Классные руководители
декабрь	3. Семья как фактор укрепления духовно-нравственного и социального здоровья детей. (Творческий диалог)	1.Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. 2.Семья как первый опыт социального взаимодействия 3.Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации 4. Малые формы работы с детьми, как средство развития индивидуальных способностей учащихся. (из опыта работы)	Шабанова Т.А. Жиркина Н.А. Медведева Т.В. Классные руководители
март	4. Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих	1.«Организация внеурочной деятельности в школе» 2.«Роль межличностных отношений учащихся в	Ст. вожатый Соц. педагог

	способностей школьников.	воспитательном процессе». 3.«Инновационные технологии в образовании и воспитании». 4.«Это познавательно и увлекательно!» отчёт – презентация руководителей кружков, преподавателей внеурочной деятельности 5.«Формирование активной личности учащегося посредством классных часов.Взаимопосещение классных часов. 6.«Ведение портфолио как один из результатов отражения уровня сформированности личностных качеств школьника.	Канаева Е.Н. Бекешева Н.З. Руководители кружков Классные руководители
май	5.Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Методическая конференция «Мастерская педагогического опыта».	1. Индивидуальная методическая работа классного руководителя (отчет по самообразованию классных руководителей). 2.Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2021-2022учебный год 3.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2022-2023 учебный год 4.Организация летнего отдыха обучающихся. 5.«Это нам удалось». Обзор методических находок учителей.	руководитель ШМО, классные руководители

График проведения открытых классных часов
и внеклассных мероприятий

№	Тема классного часа	Дата проведения	Ответственный
1	Классный час «Препятствия в жизни человека»	январь	Кл.руководитель 11 кл.
2.	Урок толерантности « Все мы разные, но мы вместе»	ноябрь	Кл.руководитель 6 кл.
3	Классный час «Урок милосердия и доброты»	апрель	Кл.руководитель 5 кл.
4	Классный час "Мои качества »	март	Кл.руководитель 8кл

5.	Классный час «Мы в ответе за поступки»».	Декабрь	Кл.руководитель 9,10 кл.
6.	Классный час «Мы дети своей страны»	февраль	Кл.руководитель 1,4 кл.
7.	Классный час в форме устного журнала «Мой выбор- моё будущее»	ноябрь	Кл.руководитель 7 кл.
8	Классный час « Правда и ложь»	февраль	Кл.руководитель 2, 3 кл.

№	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	«Праздник «Первый звонок»	1 сентября	Ст.вожатый
2.	Праздничная развлекательная программа « Восславим тех, чье имя гордое Учитель»	5 октября	Ст вожатый, кл руководитель 6 кл
3.	Утренник « Мы стали школьниками»	октябрь	Кл руководитель 1 класса.
3.	Новогодний утренник « Наш весёлый Новый год!» Новогодний праздник « Здравствуй, Новый год!»	декабрь	Учителя начальных классов Кл руководитель 9,10,11 кл.
4.	« Это вечное слово – мама!», посвящённое Дню Матери	ноябрь	Кл руководитель 5 кл.
5	Праздничный концерт ко дню 8 Марта	март	Кл руководитель 9,10,11 кл.
6	Празднично- развлекательная программа « Масленица к нам пришла!»	март	Кл руководитель 7,8 кл.

Повышение профессионального мастерства классных руководителей .

№	Тема по самообразованию	Классный руководитель	Класс
1	«Классный час как основная форма воспитательной работы с классом»	Канаева Е.Н.	7,8
2	« Развитие социальных компетенций обучающихся в условиях формирования классного коллектива»	Бекешева Н.З.	2,3
3	«Сотрудничество классного руководителя и родителей в рамках реализации ФГОС»	Жиркина Н.А.	5
4	« Ценностные приоритеты патриотического воспитания учащихся в современной школе»	Зазоркина Н.П.	6
3	«Патриотическое воспитание младших школьников»	Медведева Т.В	1,4
4	« Роль классного руководителя в организации деятельности ученического коллектива».	Медведева И.А.	9,10
5	«Основные формы и методы воспитания, способствующие формированию духовных ценностей старшеклассников»	Шабанова Т.А.	11

Сведения о членах МО.

№	ФИО	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Образование	Педагогический стаж классного руководителя	Классное руководство	Кружки.	Квалификационная категория (год присвоения)	Год переаттестации	Повышение квалификации, № документа	Награды и звания
1.	Медведева Ирина Анатольевна	06.02.62	с.Брыковка ул. Мира	Средн.-спец.	22	9,10	+	соответствие сентябрь 2018	2023	2021	——

2. 3.	Шабанова Татьяна Александровна Зазоркина Наталья Павловна.	15.04.71. 03.10.67	с.Брыковка Грибанова с. Богородское ул. Ленина,56 2-39-38	Высшее Высшее	30 32	11 6	- -	1 2020 1 2019	2025 2024	2021 2021	 _____
4	Медведева Татьяна Васильевна	06.01.59	с.Брыковка ул.Мира	Средн.-спец.	32	1,4	-	1 2019	2024	2021	-
5	Бекешева Нуриля Зиядировна	28.10.67	с.Брыковка ул.Грибанова	Средн.-спец	33	2,3	-	1 2020	2025	2021	-
6.	Канаева Елена Николаевна	01.01.72	с. Богородское	Высшее	32	7,8	-	1 2021	2026	2021	-
7	Жиркина Наталья Анатольевна	08.03.1970	С Брыковка ул Грибанова д.76кВ 2	высшее	32	5	+	1 2020	2025	2021	Ветеран труда