

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ « СОШ  
имени Н.В.Грибанова с.Брыковка»

И.М.Липатова

Приказ . № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » августа 2021 г

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МОУ « СОШ имени Н.В.Грибанова с. Брыковка»  
на 2021-2022 учебный год**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
МОУ « СОШ имени  
Н.В.Грибанова  
с. Брыковка»

Протокол № 1  
от « 31 » августа 2021г.

## Тема, цель и задачи работы школы на 2021-2022 учебный год

### **I. Мероприятия, направленные на обеспечение доступности общего образования**

#### **II. Методическая работа в школе.**

2.1. План методической работы

#### **III. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.**

3.1. Совещания при директоре

3.2. План мероприятий по повышению качества образования

3.3. План - график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

#### **IV. Мероприятия по охране жизни и здоровья, технике безопасности и охране труда.**

4.1. План профилактической работы по охране здоровья и укрепление психического и физического состояния обучающихся.

4.2. План мероприятий по предупреждению гибели и травматизма детей.

4.3. План мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних.

4.4. План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма.

4.5. План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

4.6. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности

#### **V. Управление образовательным учреждением.**

5.1. Тематика педагогических советов.

5.2. План работы Совета родителей

5.3. План заседаний Совета обучающихся

#### **VI. Организация внутришкольного контроля**

6.1. План внутришкольного контроля

#### **VII. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование воспитательной работы.**

7.1. План воспитательной работы

#### **VIII. Организация работы с родителями.**

8.1. Общешкольные родительские собрания.

#### **IX. Укрепление материально-технической базы школы.**

#### **X. Приложение.**

План работы психологической службы.

План работы уполномоченного по правам ребенка.

План работы библиотеки .

План работы группы продленного дня

## Тема, над которой работает ОУ: «Пути достижения современного качества образования и воспитания школьников»

**Цель:** обеспечение высокого качества образования и воспитания через создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников.

### Задачи:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса;
- применять дистанционные технологии в период неблагоприятной санитарно- эпидемиологической ситуации

2.Повысить качество образования в школе:

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной и проектной деятельности;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

3. Продолжить работу по формированию у обучающихся совершенствования качеств личности через духовно-нравственные ценности, гражданскую позицию, самостоятельность и самоопределение, необходимость вести ЗОЖ.

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально - нравственных качеств учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

4.Продолжить прохождение учителями-предметниками курсовой подготовки и переподготовки, самоподготовки:

### I. Мероприятия, направленные на обеспечение доступности общего образования

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственные	Отметка о выполнении
1	Назначить приказом по ОУ ответственных за учёт детей в ОУ	к 01.08.21	Липатова И.М.	
2	Провести предварительный сбор учащихся, ознакомить	31.08.21	Жиркина Н.А.	

	с расписанием.			
3	Проверить явку учащихся на занятия и внести при необходимости изменения в списочный состав	01.09.21	Жиркина Н.А.	
4	Оформить приказом наличный состав по каждому классу.	До 05.09.21	Липатова И.М.	
5	Выявить всех нуждающихся в льготном питании. Оформить приказом.	До 05.09.21 г	Липатова И.М., кл.руководители	
6	Внести учащихся 1 класса в книгу движения и произвести нужные записи по другим классам.	До 05.09.21	Липатова И.М.	
7	Оформить личные дела обучающихся 1 класса	До 15.09.21 г	Бекешева Н.З.	
8	Будущему учителю 1 класса посетить группу дошкольников, организовать экскурсию с будущими учениками в школу, вести совместную работу с воспитателями, присутствовать на родительских собраниях в группе.	В течение года	Медведева Т.В.	
9	Провести подготовительные занятия с детьми, поступающими в 1 класс	май	Медведева Т.В.	
<b>Предупреждение неуспеваемости</b>				
1	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися: выявить пробелы в знаниях по каждой теме; проводить дополнительные занятия.	Постоянно в течение года	Учителя-предметники	
<b>Организация ГПД</b>				
1	Скомплектовать группу продлённого дня	К 01.09.21	Звездина Ф.С.	
2	Оформить нужную документацию.	К 15.09.21	Звездина Ф.С.	
3	Утвердить план работы ГПД.	До 15.09.21	Липатова И.М.	
<b>Обеспечение обучающихся учебниками</b>				
1	Выявить наличие полученных учебников	К 01.09.21	Звездина Ф.С.	
2	Организовать сбор и выдачу учебников	Май, сентябрь	Звездина Ф.С.	
3	Проводить осмотр учебников по классам	В течение года	Звездина Ф.С, кл.руководители	
4	Организовать акцию за образцовую сохранность учебников.	В течение года	Звездина Ф.С, кл.руководители	
<b>Организация горячего питания</b>				
1	Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов и ГПД с охватом 100%: Составить график работы столовой, организовать дежурство обучающихся, иметь журнал ежегодного учёта по питанию, утвердить меню, назначить	С 01.09.21	Директор ОУ, повар, дежурные учителя	

	ответственного за питание, иметь необходимый запас продуктов.			
<b>Контроль за посещаемостью</b>				
1.	Ежедневно вести учёт посещаемости учащихся, отмечать в журнале пропуск обучающихся, выявлять причину пропуска, сообщать незамедлительно родителям о пропусках учащихся по неуважительной причине.	В течение года	Классные руководители	
2	Дежурный учитель каждый день отмечает пропуски и опоздания обучающихся в сигнальной тетради.	В течение года	Классные руководители	
<b>Работа с подростками по профилактике правонарушений</b>				
1	Систематически проводить встречи учащихся с работниками полиции.	В течение года	Жиркина Н.А. Зазоркина Н.П.	
2	Вовлекать в кружки, секции и другую внеурочную работу детей, находящихся в ТЖИ и на ВШК.	В течение года	Сопедагог, Зазоркина Н.П, кл руководители	
3	Оформить наблюдательные дела на детей и семьи, попавшие в ТЖС и находящиеся на ВШК		соцпедагог	
<b>Расширение и углубление знаний по учебным предметам во внеурочное время</b>				
1	Организовать работу кружков и секций, провести акцию « Найди себя»	К 20.09.21	Ст.вожатый, Руководители кружков	
2	Провести предметные недели согласно плана	В течение года	Руководители ШМО Учителя- предметники	

## **II. Методическая работа в школе.**

### **2.1. План методической работы**

#### **Методическая тема:**

#### **«Пути достижения нового качества образования и воспитания школьников»**

**Цель** – повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

#### **Задачи:**

- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успеха;
- привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- пополнять методическую копилку необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через очно – дистанционную курсовую подготовку, посещение семинаров, участие в конференция, исследовательской и экспериментальной работе;
- введение в образовательный процесс дистанционного обучения школьников.

### Основные направления деятельности

<b>1.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров</b>				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.				
<b>1.1.Курсовая подготовка</b>				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполни-тели	Прогнозируемый результат
1.	Составление плана курсов повышения квалификации Составление заявок на курсы повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по УВР Жиркина Н.А.	Перспективный план курсовой переподготовки
2	Составление отчетов по прохождению курсов и семинаров	1 раз в полугодие	Зам.директора по УВР Жиркина Н.А.	Отчет в управление образования, отчеты на МО
3	Изучение критериев и показателей оценки результативности профессиональной деятельности (достижений) педагогических работников	ноябрь	Зам.директора по УВР Жиркина Н.А.	Практическое применение технологии
<b>1.2.Аттестация педагогических работников.</b>				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Уточнение списка аттестуемых работников в 2021-2022 уч. году	сентябрь	Зам. Директора по УВР	Список аттестующихся педагогических работников.
2	Оформление материалов по вопросу прохождения аттестации	По графику	Зам. директора по УВР	
<b>1.3.Обобщение и распространение опыта работы.</b>				
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.				
Обобщение опыта работы ШМО учителей				
1.	Оформление «Педагогической копилки»	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники.	Тезисы выступлений, конспекты, доклады.
2.	Представление опыта работы на заседаниях	В течение года	Руководители	Выработка рекомендаций для

	ШМО семинарах, конференциях, сайтах педагогических сообществ		ШМО, учителя-предметники, зам.директора по УВР	внедрения
3.	Представление опыта работы на РМО.	По графику	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам.директора по УВР	Решение о распространении опыта работы
4.	Участие в конкурсах педагогического мастерства, публикация статей в СМИ	В течение года	Учителя - предметники	Участие в конкурсах, публикация статей

## 2. Внеурочная деятельность по предметам. Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

Сентябрь	1. « Неделя безопасности»	Учитель ОБЖ
Октябрь	1. Неделя школьной библиотеки.	Библиотекарь
Ноябрь	1. Неделя правовых знаний	Руководители ШМО
Декабрь	1. Неделя иностранного языка.	Руководители ШМО
Январь	1. Предметная неделя математики , информатики, физики.	Руководители ШМО
Февраль	1. Неделя зимних игр и забав" 2. Марафон военно-патриотических и спортивных дел.	Учитель ОБЖ
Март	1. Неделя детской книги. 2. Предметная неделя , географии, химии и биологии	Библиотекарь Руководители ШМО
Апрель	1. Неделя русского языка и литературы.	Руководители ШМО

## 3. Работа методических объединений.

Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

	Методические объединения	Тема работы	Руководитель	
1.	Учителей гуманитарного цикла	« Личностно- ориентированное обучение как средство развития личности»	Зазоркина Н.П.	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Учителей предметов естественно-научного цикла	«Инновационные модели организации обучения с	Медведева И.А.	

		использованием дистанционных образовательных технологий.»		учащихся.
3.	Учителей начальных классов и дошкольного образования	« Формирование профессиональной компеиентности педагогов для качественной подготовки и обученности по ФГОС второго поколения, формирование УУД учащихся и развитие детской одаренности»	Бекешева Н.З.  Жиркина Н.А.	
4	Классных руководителей	«Организация деятельности классного руководителя в аспекте новой программы воспитания»		
1.	Проведение заседаний ШМО 1 раз в четверть Вопросы для рассмотрения * Анализ работы за прошедший уч. год * Утверждение плана работы на 2021-2022уч.год * Изучение нормативных документов * Утверждение тематических планов * Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель * Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов * Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/ работ * Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания * Подведение итогов работы ШМО за учебный год и задачи на новый учебный год	По плану  Сентябрь  Сентябрь  в течение учебного года	Руководители ШМО	Системное решение задач методической работы.



**4. Предпрофильная подготовка и профильное обучение**

Цель: формирование готовности к выбору профиля и осознанному выбору профессии.

1.	Согласование учебного плана предпрофильной подготовки на год	Август	Заместитель директора по УВР	Учебный план.
2.	Родительские собрания в 8(9) классе.	Апрель-май	Классные руководители	Информирование родителей обучающихся 8(9) класса об организации предпрофильной подготовки профильного обучения.
3.	Разработка и проведение информационных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР	Осознанный выбор профиля

**5. Работа с одаренными детьми.**

Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

1.	Определение контингента и составление плана работы с одаренными детьми.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Организация исследовательской деятельности.
2.	Подготовка и проведение школьных олимпиад	Октябрь- ноябрь	Заместитель директора по по УВР, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
3.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР	Определении участников районных олимпиад.
4.	Определение рейтинга школы по результатам районных олимпиад	По плану	Заместитель директора по УВР	Определение уровня подготовки учащихся.
5.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	В теч.года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
6.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель.	По плану	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных детей.
7.	Обеспечение участия в дистанционных олимпиадах и конкурсах различного уровня	В течение года	Зам. директора по ВР, УВР, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
8.	Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием ресурсов психологической службы	По плану работы психологической службы	Соцпедагог	Выявление талантливых детей

**6. Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Подготовка банка данных обучающихся с низкой учебной мотивацией	Сентябрь- октябрь	Соцпедагог школы

2	Совещание ШМО «Как повысить качество обучения обучающихся?»	ноябрь	Зам.директора по УВР
3	Собеседования с классными руководителями классов, в которых есть учащиеся с низкой учебной мотивацией	сентябрь	Зам.директора по УВР
4	Собеседования с учителями -предметниками, работающими с этими детьми	сентябрь	Зам.директора по УВР
5	Диагностика уровня УУД, выявление проблемных зон	По плану ВШК	Руководители ШМО
6	Контроль за явкой учащихся на занятия	В течение года	Зам.директора по ВР
7	Организация и проведение повторения учебного материала в начале года с учетом результатов прошедшего	сентябрь	Зам.директора по УВР
8	Проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих детей	В течение года	Зам.директора по УВР
9	Выявление учащихся «группы риска». Организация и планирование персональной работы с ними	сентябрь	Зам.директора по УВР, предметники
10	Подготовка методических рекомендаций в помощь учителям-предметникам, учащимся, родителям по профилактике неуспеваемости	В течение года	Зам.директора по УВР

11	Посещение семей учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию, индивидуальные консультации	В течение года	Зам.директора по УВР, психолог, классные руководители
12	Анализ итогов успеваемости по итогам каждой четверти	В течение года	Зам.директора по УВР

### 6.1. Работа с педагогами

1.	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников ОУ	сентябрь	Устные рекомендации	ЗАМ. ДИР. по УВР, руководители МО
2	Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса «Эффективные формы, методы, приёмы по работе со слабоуспевающими обучающимися», мотивация обучающихся	в течение года	Протоколы ШМО	ЗАМ. ДИР. по УВР, руководители МО
3	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учётом подготовки к	в течение года	Устные рекомендации, оформление уголков	Руководители ШМО

	ГИА; -оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета			
4	Осуществление контроля за успеваемостью, связь с родителями через дневник и индивидуальные беседы	в течение года	Отчёты кл. руководителей	Классные руководители

### 6.2. Работа с обучающимися

1	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущего года обучения.	Сентябрь 1-2 декада	Входные К.р. и с.р.	Учителя- предметники
2	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать индивидуальные задания слабоуспевающему ученику.	В течение учебного года.	Поурочное планирование	Учителя- предметники

3	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика нагод и коррективка натекущую четверть, полугодие	Сентябрь, обновлять по мере необходимости	Планы в общей папке работы с неуспевающими, в планах кл. рук.	Учителя- предметники
4	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	в течение года	Регистрация в журнале бесед	ЗАМ. ДИР. по УВР
5	Контроль за посещаемостью и успеваемостью слабоуспевающих обучающихся	ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители

### 6.3. Работа с родителями

1	Беседы с родителями обучающихся, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	в течение года	Лист ознакомления	ЗАМ. ДИР. по УВР, соц. педагог, кл. рук.
2	Индивидуальная беседа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными результатами за тренировочно- диагностические и административные контрольные работы	в течение учебного года	Информирование родителей	Учителя- предметники, кл. руководитель
3	Подготовка информационных стендов по ГИА-2022	в течение учебного года	информационные стенды	ЗАМ. ДИР. по УВР
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 кл.	в течение учебного года	планы	кл. руководитель, соц. педагог

### 6.4. Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися

1	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися	Ноябрь-май	справки	ЗАМ. ДИР. по УВР
---	--	------------	---------	------------------

2	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	Февраль- апрель	Собеседование срук. ШМО	ЗАМ. ДИР. поУВР
3	Взаимодействие всехучастников образовательной деятельности при работе со слабоуспевающими обучающимися	в теч. учебногогода	Собеседование	ЗАМ. ДИР. поУВР
4	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	в течение учеб. года	справка	ЗАМ. ДИР. поУВР
5	Анализ качества,	По итогам	справка	ЗАМ. ДИР. по

	уровня обученности, успеваемости поклассам	четверти		УВР
--	---	----------	--	-----

### 7. Перспективный план работы по преемственности воспитания и обучения детей дошкольной группы и начального звена.

**Цель:** повышение эффективной работы по преемственности воспитания и обучения через освоение активных форм взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса, направленного на обеспечение социально-эмоционального благополучия ребёнка.

**Задачи:** актуализировать знания педагогов по изучению оптимальных методов и приёмов между дошкольной группой и начальным звеном.;

- повысить эффективность учебной, игровой и воспитательной деятельности через обновление содержания, выявление и распространение передовых методов работы с детьми, развитие творческого потенциала воспитателей и учителей;
- продолжать психолого-педагогическое изучение личностных особенностей детей, в целях индивидуального подхода при организации учебной и игровой деятельности;
- оказывать психолого-педагогическую помощь родителям и педагогам в адаптации детей в образовательном учреждении

Направление деятельности	Форма	Тема	Ответственный и участники	Сроки
Работа с кадрами	Заседание ШМО	Изучение нормативно-правовых документов по преемственности ДОУ и НОШ.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Сентябрь
		Результаты успеваемости и адаптации детей к школе, решение проблем адаптационного периода.		декабрь
	Психолого-педагогическая гостиная	Организация диагностики в дошкольной группе. Обсуждение результатов диагностики выпускников дошкольной группы	Воспитатели, учителя	Апрель-май
	Взаимопосещения	Непосредственная образовательная деятельность в подготовительной группе и уроки в первом классе	Воспитатели, учителя	В течение года



Работа с детьми	экскурсия	Знакомство со зданием школы. Посещение торжественной линейки. Посещение: -столовой; -спортивного зала; -актового зала; - классов, музея	Воспитатели, учителя	В течение года
Работа с родителями	Родительское собрание	«Готовимся к школе вместе»	Воспитатели, учителя	декабрь
	Информационная ширма	Как подготовить ребенка к школе	Воспитатели, учителя	В течение года

#### 8. Работа по реализации ФГОС СОО

1	Изучение нормативных документов	Август- сентябрь	
2	Разработка и рассмотрение учебно- методических материалов, учебных программ СОО ( 11 кл)	август	зам. директора по УВР, руководитель ШМО учителя- предметники

#### 9.Диагностика - аналитическая деятельность

1	<p><u>Диагностические исследования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи</li> <li>- социально- психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения</li> <li>- сформированность учебных навыков, предметных компетентностей учащихся</li> <li>- уровень обученности по предметам итоговой аттестации</li> <li>- уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>апрель- июнь</p> <p>апрель- май</p>	<p>Совещание при директоре</p> <p>Соцпедагог</p> <p>Совещание при директоре</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>соцпедагог</p>
2	<p><u>Анкетирование учащихся</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации</li> <li>- по выявлению уровня удовлетворенности представляемыми образовательными услугами</li> <li>- по предпрофильной подготовке, профильной ориентации</li> </ul>	<p>Сентябрь, февраль</p> <p>По графику</p> <p>май</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>классные руководители</p> <p>Соцпедагог</p> <p>Кл.руководители</p>

3	<p align="center"><u>Мониторинговые исследования</u></p> <p>-качество знаний школьников</p> <p>-результаты тестирования, промежуточной и итоговой аттестации</p>	В течение года	Зам. директора по УВР., руководители ШМО, учителя-предметники
---	--	----------------	--

### III. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

#### 3.1.Совещания при директоре

№	Темы совещаний	Сроки	Ответственный
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация начала учебного года: комплектование классов, итоги проверки личных дел обучающихся, внеаудиторная занятость обучающихся.</li> <li>2. Организация работы с электронными журналами и дневниками.</li> <li>3. Организация горячего питания обучающихся.</li> <li>4. Организация подвоза обучающихся.</li> <li>5. Организация работы по асоциальному поведению обучающихся, профилактике правонарушений и преступлений. наркомании, алкоголизма, табакокурения на уроках и внеурочное время.</li> <li>6. Трудоустройство выпускников.</li> <li>7.Организация работы по обновлению сайта ОО.</li> <li>8. Аттестация учителей</li> <li>9.Повышение профессиональной квалификации педагогических работников в новом учебном году.</li> <li>10.Проведение инструктажа по ОТ и ТБ</li> <li>11. Организация проведения месячника по ПДД «Внимание - дети!»</li> </ol>	Сентябрь 07.09.	Директор ОО ЗД по УВР Учитель ОБЖ

2	<p>1.Оформление школьной документации. Ведение классных журналов в соответствии с едиными требованиями.</p> <p>2.О введении ФГОС СОО нового поколения в 11 классе в 2021-2022 учебном году</p> <p>3.Об организации дежурства в ОО.</p> <p>4.О комплектовании ГПД.</p> <p>5. Предпрофильная подготовка в 8, 9 классах. Комплектование курсов и элективных предметов.</p> <p>6. Итоги вводного мониторинга по предметам «Русский язык», «Математика» во 2 – 8,10 классах, техники чтения в начальных классах.</p> <p>7. О подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>8. О проведении Дня туризма и Дня учителя.</p>	Сентябрь 21.09.	Директор ОО ЗД по УВР Ст. вожатый Учитель физкультуры
3.	<p>1.Предварительные итоги успеваемости и посещаемости обучающихся за 1-ю четверть 2021-2022 учебного года.</p> <p>2. Итоги проверки ведения учебно-воспитательного процесса в 1, 5-х классах и адаптации обучающихся.</p> <p>3. Состояние работы педагогического коллектива по профилактике <i>терроризма, экстремизма</i> в подростково-молодежной среде.</p> <p>4. Состояние работы кружков и спортивных секций.</p>	Октябрь 12.10	Директор ОО ЗД по УВР Ст. вожатый
4.	<p>1. Итоги первичной диагностики по выбору предметов для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2. Итоги проверки ведения учебно-воспитательного процесса в 10 классе и адаптации обучающихся.</p> <p>3.Итоги диагностических работ по обязательным предметам в 9,11 классе.</p> <p>4.Профилактика ОРВИ и других заболеваний среди обучающихся и педагогических работников.</p>	Октябрь 26.10	ЗД по УВР Ст. вожатый
5	<p>1.Итоги проверки состояния школьной документации по окончании I-ой четверти 2021/2022 учебного года (ЭЖ, журналы, дневники).</p> <p>2. Состояние работы педагогического коллектива по горячему питанию обучающихся 1-11 классов.</p> <p>3. Итоги проверки подготовки обучающихся 11 класса к написанию итогового сочинения, обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку.</p> <p>5. Итоги проведения мероприятий в период осенних каникул.</p> <p>6. Работа совета по профилактике асоциального поведения.</p> <p>7. Итоги проведения месячника по здоровому образу жизни «Здоровое поколение»</p>	Ноябрь 16.11	Директор ЗД по УВР Ст.вожатый
6	<p>1. Состояние работы педагогического коллектива по реализации ФГОС в 5-11-х классах.</p> <p>2. Итоги контроля за качеством преподавания предметов в начальной школе.</p> <p>3.Предварительные итоги успеваемости и посещаемости обучающихся за 2-ю четверть</p>	Декабрь 14.12.	Директор ОО ЗД по УВР Ст. вожатый

	<p>и 1 полугодие 2021/2022 учебного года.</p> <p>4. Итоги диагностических работ по предметам выбора в 9,11 классах.</p> <p>5. Итоги проведения недели правовых знаний.</p> <p>6. О графике отпусков работников учреждения за 2021-2022 учебный год.</p> <p>7. Организация и проведение новогодних праздников и зимних каникул.</p>		
7	<p>1. Итоги проверки состояния школьной документации (электронные журналы, электронные дневники) по окончании 1-го полугодия и 2-ой четверти 2021/2022 учебного года.</p> <p>2. Итоги проверки подготовки обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку.</p> <p>3 Итоги внутришкольного мониторинга качества знаний обучающихся 5–8-х, 10 классов за I полугодие 2021– 2022 учебного года .</p> <p>4.Состояние работы с «трудными» обучающимися, обучающимися «группы риска», учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</p> <p>5. Результаты проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p>	<p>Январь 18.01</p>	<p>ЗД по УВР, учителя-предметники, социальный педагог</p>
8	<p>1.Состояние работы педагогического коллектива по использованию дистанционных образовательных технологий.</p> <p>2. Итоги диагностических работ по русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классе в рамках подготовки к ВПР.</p> <p>3. Итоги диагностических работ по обязательным предметам в 9,11 классе</p> <p>4. Состояние работы кружков и спортивных секций. 5.Профилактика ОРВИ и других заболеваний среди обучающихся и педагогических работников.</p> <p>6.Подготовка и проведение Дня защитника Отечества и праздника 8 Марта.</p>	<p>Февраль 15.02</p>	<p>ЗД по УВР Ст. вожатый</p>
9	<p>1. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости обучающихся за 3-ю четверть 2021/2022 учебного года.</p> <p>2. Итоги диагностических работ по предметам выбора в 9,11 классе.</p> <p>3.Итоги участия во Всероссийской олимпиаде школьников и научно-практических конференциях различных уровней в начальной, основной и средней школе.</p> <p>4.Итоги работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся 4-8-х классов к ВПР</p> <p>5.Итоги проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию.</p> <p>6.Предупреждение травматизма, соблюдение ТБ на уроках и внеурочное время, противопожарная безопасность.</p> <p>7.Организация досуга обучающихся в период весенних каникул.</p>	<p>Март 15.03</p>	<p>ЗД по УВР Кл руководитель учитель ОБЖ</p>

10	<p>1.Итоги проверки состояния школьной документации по окончании 3-ой четверти 2021/2022 учебного года</p> <p>2. Обсуждение расписания консультаций итоговой аттестации выпускников</p> <p>3.. Итоги работы по повышению профессиональной квалификации педагогических работников и прохождению курсов по профессиональной подготовке.</p> <p>4. Итоги проведения предметных недель, участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства.</p> <p>5. Итоги работы педагогического коллектива по профилактике преступлений и правонарушений среди подростков, работы педагогического коллектива по предупреждению алкоголизма, наркомании, табакокурения.</p> <p>6. Итоги работы библиотеки.</p> <p>7.Подготовка праздничных мероприятий ко Дню Победы</p>	Апрель 12.04	ЗД по УВР Ст. вожатый
11	<p>1. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости обучающихся за 4 четверть 2021/2022 учебного года.</p> <p>2.Об организованном окончании учебного года и проведении Последнего звонка.</p> <p>3. Инструктаж по оформлению школьной документации на конец учебного года.</p> <p>4.Организация летнего отдыха.</p> <p>5.Итоги работы педагогического коллектива по внеурочной занятости обучающихся. Занятость обучающихся в летний период</p> <p>6. Инструктаж по технике безопасности во время летних каникул.</p>	Май 12.05	<p>Директор ОО Ст. вожатый</p> <p>Соцпедагог Кл.руководители</p>

### 3.2. Дорожная карта по повышению качества образования.

**Цель:** повышение качества образования МОУ « СОШ имени Н.В,Грибанова с.Брыковка»

**Задачи:**

- 1.Совершенствование кадровых, материально-технических условий деятельности МОУ « СОШ имени Н.В,Грибанова с.Брыковка».
- 2.Повышений профессиональных компетенций учителей-предметников.
3. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

#### Показатели планируемых результатов

№	Количественные/качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Планируемое значение показателя
1.	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	100%
2.	Доля выпускников учреждения, не получивших аттестат об основном общем образовании	0%
3.	Успешное прохождение государственной аттестации	100%

### План мероприятий по повышению качества образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ/ управленческое решение
<b>Аналитические и организационные мероприятия</b>					
1.1.	Разработка школьной дорожной карты по повышению качества образования	сентябрь	Рабочая группа	Разработка дорожной карты по повышению качества образования	Дорожная карта по повышению качества образования
<b>II. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров</b>					
2.2.	Прохождение КПК учителями: ОРКСЭ, истории и обществознания, ИЗО, музыки.	До 1 ноября 2021 г	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники	Повышение качества преподаваемых предметов, развитие профессиональной компетентности учителя	Мониторинг повышения квалификации педагогических работников
2.3.	Организация сетевого взаимодействия со школами с высоким качеством обучения, участие в работе РМО, сетевых сообществах, в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, «круглых столах», вебинарах по повышению качества образования и с целью обмена опытом и оказания необходимой методической помощи.	До 31.08.2021  В течение года СОИРО, УО, ОО	Заместитель директора по УВР, педагоги	Повышение уровня подготовки педагогов Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя	договор  Мониторинг повышения квалификации педагогических работников
<b>III. Подготовка к государственной итоговой аттестации</b>					
3.1.	Выявление обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.  Организация работы с обучающимися, требующими особого внимания по подготовке к ГИА («группа риска») по индивидуальным образовательным траекториям.	октябрь	Заместитель директора по УВР Педагоги	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	план индивидуальной работы
3.2	Организация дистанционного обучения обучающихся на региональном образовательном портале <a href="http://edusar.soiro.ru">edusar.soiro.ru</a>	В течение года	Заместитель директора по УВР Учителя - предметники	Создание условий для повышения качества образования	Приказ по ОУ Регистрация на портале

3.3	Информационная работа с учителями -предметниками по технологии проведения и объективностью оценивания внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, РПР).	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР Учителя – предметники.	Продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Протокол педсовета
3.4	Информирование участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации.  Проведение родительских собраний: «Готовимся к экзаменам вместе»	В течение года	Заместитель директора по УВР Кл руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Протоколы родительских собраний, информация на школьном сайте
<b>IV. Повышение уровня материально – технического состояния школы</b>					
4.1	Приобретение спортивных тренажеров	До 31 августа 2022 г	Директор	Повышение качества образования. Определение уровня материально-технической оснащенности образовательного процесса.	Письмо- обращение
4.2.	Обновление компьютерной техники.	До 31 августа 2022 г	Директор	Повышение качества образования. Определение уровня материально-технической	Письмо- обращение



				оснащенности образовательного процесса.	
--	--	--	--	---	--

### 3.3. План - график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход, документ
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году</b>				
1.1.	Проведение собрания с учащимися 8 класса для ознакомления с нормативно- правовой базой государственной (итоговой) аттестации. Предварительное изучение запросов учащихся (об экзаменах по выбору )	май 2021 год	Директор ОУ Зам. директора по УВР Жиркина Н.А. Классный руководитель: Медведева И.А.	Протокол собрания.
1.2.	Текстовый анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 11 класса в 2020-2021 учебном году.	август – сентябрь 2021 год	Руководители ШМО Администрация ОУ	Протоколы заседания ШМО протокол педсовета
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1.	Организация работы по подготовке к участию в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9, ГИА-11) в 2022 году	сентябрь 2021 года- май 2022 года	Директор ОУ Липатова И.М. Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	Административное совещание с приглашением руководителей ШМО
2.2.	Формирование статистической информации о количестве выпускников 9,11 классов.	до 01.11.2021года	Классные руководители Шабанова Т.А. Медведева И.А..	Таблица данных о выпускниках 9,11 классов
2.3.	Посещение методических семинаров «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации	октябрь 2021 апрель 2022 г	Учителя-предметники	
2.4	Анализ отчета о результатах самообследования, разработка программы развития	До января 2022года	Директор ОУ Липатова И.М	
2.5.	Региональные проверочные работы по математике для обучающихся 9 класса	22-27 ноября 2021 14-19 марта 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР	
2.6.	Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	сентябрь 2021 г- февраль 2022 года	Зам. директора по УВР Учитель русского языка	
2.7.	Проведение диагностики первичного выбора	до 15 октября	Зам. директора по УВР	

	предметов для участия в ГИА	2021 года	Кл. руководители	
2.8.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	до 10 октября 2021 года	Зам. директора по УВР Кл. руководители Учителя предметники	
2.9.	Организация подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	сентябрь – ноябрь 2021 года	Зам. директора по УВР Учитель русского языка	
2.10	Контроль знаний, умений и навыков выпускников (согласно плану внутришкольного контроля). Внутренняя дифференциация в обучении, систематизации и повторении учебного материала	Сентябрь – май  В течение года	Директор ОУ Липатова И.М. Зам. директора по УВР Жиркина Н.А. классные руководители, учителя-предметники	Информационные справки, индивидуальная работа, педагогические заседания.
2.11	Анализ уровня качества обучения и уровня обученности уч-ся 9,11 классов по итогам четвертей и полугодий учебного года	Октябрь - май	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	Мониторинг, диагностика
2.12	Проверка классного журнала 9,11 классов по выполнению программ	По окончании каждой четверти	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	Информационная справка
2.13.	Планирование и осуществление учителями – предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ) – 9,11 класс, рекомендациями.	В течение года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	А)КТП Б) посещение уроков учителей администрацией ОУ
2.14	Муниципальный мониторинг качества знаний обучающихся 9,11 классов	Декабрь 2021, март-апрель 2022	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	
2.15	Проведение пробных (тренировочных) работ по предметам -с опорой на КИМы, отработка заполнения учащимися 9,11 класса полей бланков ответов	Ноябрь декабрь Февраль, март	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А. Руководители ШМО	Совещание - анализ тренировочных работ с последующей коррекцией ЗУН обучаемых
2.16	Оформление стенда в вестибюле школы «Готовимся к экзаменам» и уголков в кабинетах «Как подготовиться к экзамену». Оформление учителями – предметниками уголков с	Ноябрь 2021 год	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А. Учителя- предметники	Уголки, стенды  Функционирование постоянно

	наглядными (съемными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов			действующих уголков по подготовке учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации
2.17	Организация работы школьного соц.педагога с выпускниками 9,11 класса с целью их адаптации к условиям проведения итоговой аттестации	I-II полугодие	Соц.педагог- Безрукова Э.Р.	Групповая и индивидуальная работа соц.педагога с выпускниками школы
<b>3.Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>				
3.1.	Изучение нормативных документов МО по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году на территории Саратовской области: А) Пополнение банка нормативных документов по проведению итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2021-2022 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней. Б) Формирование банка нормативных и инструктивно-методических материалов, отражающих организацию и проведение итоговой аттестации школьников 9,11 классов по всем предметам учебного плана в 2021-2022 учебном году. Изучение корректив, внесенных в инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и проведение ГИА в 2022 году.	В течение года	Директор ОУ Липатова И.М. Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	Пакет документов (положения, приказы)  Изучение документов к итоговой аттестации учащихся по уровням: А) федеральный Б) региональный В) муниципальный Оформление накопительных папок
3.2.	Информирование учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении государственной аттестации выпускников 9,11 классов.	В течение года	Директор ОУ Липатова И.М. Зам. директора по УВР Жиркина Н.А. Классные руководители: Шабанова Т.А. Медведева И.А.	Протокол собрания
<b>3.3.Разработка и утверждение приказов по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 уч году :</b>				
3.3.1	О назначении школьного координатора	сентябрь 2021 г	Директор ОУ Липатова И.М.	приказ

3.3.2	О перечне видов работ по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь 2021 г	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.3	Об организации информирования участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и итогового сочинения	сентябрь 2021 г	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.4	Об организации информирования участников ГИА по образовательным программам основного общего образования, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА	сентябрь – октябрь 2021 г	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.5	Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9-х классов в 2021/2022 учебном году	Ноябрь 2021 г	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.6	Об организации обучения лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году	Декабрь 2021 г	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.7	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 года	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.8	О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 года	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.9	О проведении муниципального мониторинга качества знаний обучающихся 9,11 классов общеобразовательных учреждений Духовницкого района	декабрь 2021, март-апрель 2022	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.10	Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году	март 2022 года	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.11	О проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в дополнительные сроки в 2022 году	август- сентябрь 2022года	Директор ОУ Липатова И.М.
3.3.12	О проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в дополнительные сроки в 2022 году	июнь, июль, август, сентябрь 2022 года	Директор ОУ Липатова И.М.
<b>4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению к проведению ГИА-9, ГИА-11</b>			
4.1.	Изучение справочных материалов для организации	октябрь -	Зам. директора по УВР

	информирования участников ГИА- 11	ноябрь 2021 года	Жиркина Н.А. Кл руководитель Шабанова Т.А.	
4.2.	Изучение справочных материалов для организации подготовки участников ГИА-9	октябрь - ноябрь 2021 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А. Кл руководитель Медведева И.А.	
<b>5.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1.	Изучение информационных писем министерства образования Саратовской области по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в 2021/2022 уч году:			
5.2.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
5.2.1	Участие в постоянно действующем семинаре-совещании для школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021/2022 учебном году	не реже 1 раза в два месяца	Жиркина Н.А.	
5.2.3	Участие в ГИА-11 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения России	Март-апрель, май-июнь, сентябрь 2022	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
5.2.4	Участие в ГИА- 9 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения России	Март-апрель, май-июнь, сентябрь 2022	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
5.2.5	Формирование статистической информации о количестве: обучающихся IX, XI классов; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2021 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей инвалидов	август-сентябрь 2021года до 1 ноября 2021 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
5.2.6	Организация работы телефона «горячей линии»	сентябрь 2021 г	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
5.2.7	Участие по утверждённому расписанию итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021г февраль, апрель, май - 2022 г	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
5.2.8	Педсовет о допуске учащихся 9,11 класса к итоговой аттестации	Май	Директор ОУ Липатова И.М.	
5.2.9	Праздник Последнего звонка	25 мая	Заместитель директора по	

			воспитательной работе Жиркина Н.А.	
5.2.10	Оформление классных журналов и личных дел учащихся, сдача их на хранение в архив	Июнь	Классные руководители 9,11 класса	
5.2.11	Оформление документов об окончании основной и средней школы	Июнь	Классные руководители 9,11 класса	
5.2.12	Педсовет о завершении итоговой аттестации, вручение документов об образовании и окончании основной и средней школы	Июнь	Директор ОУ Липатова И.М.	
5.2.13	Выпускной вечер для учащихся 9,11 класса	Июнь	Классные руководители	
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1.	Информационное наполнение сайта ОУ в сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	в течение 2021/2022 учебного года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.2.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	в течение 2021/2022 учебного года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.	Организация и проведение родительских собраний, в том числе в режиме видеоконференции по вопросам организации и проведения ГИА	в течение 2021/2022 учебного года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
Размещение на сайте ОО информации о ходе подготовки и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования				
6.3.1	О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)	до 1 октября, до 2 декабря года, до 4 марта 2022 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.2.	О сроках проведения итогового сочинения (изложения)	до 17 октября, до 19 декабря года, до 20 марта года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.3	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9	до 1 января 2022 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.4	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ	до 1 декабря 2021 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.5	О сроках проведения ГИА-9	до 1 апреля 2021 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	

6.3.6	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-11	до 21 февраля, до 25 апреля, до 2 августа 2022 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.7	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9	до 20 марта, до 21 апреля, до 2 августа 2022	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.8	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	до 1 ноября 2021 года, до 2 января, до 4 апреля 2022 года	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.9	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	до 20 марта, до 21 апреля, до 2 августа 2022	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.10	Организация работы веб-ресурса по информированию участников ГИА по образовательным программам основного общего образования о результатах экзаменов	постоянно	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	
6.3.11	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	постоянно	Зам. директора по УВР Жиркина Н.А.	

#### **IV. Мероприятия по охране жизни и здоровья, технике безопасности и охране труда.**

##### **4.1. План профилактической работы по охране здоровья и укреплению психического и физического состояния обучающихся**

###### **Цель:**

Охрана здоровья учащихся и укрепление их психического и физического состояния.

###### **Задачи:**

- Проведение профилактических мероприятий;
- Контроль соблюдения противоэпидемического режима;
- Организация физического воспитания и закаливания, питания, в том числе диетического;

- Совершенствование медицинского обслуживания;
- психолого-педагогическое физического развития учащихся, а также постоянное сотрудничество с родителями с целью укрепления здоровья детей.

№	Мероприятия	Сроки
<b>Лечебно – профилактическая работа</b>		
1	Организация медицинского обслуживания учащихся.	В течение года
2	Медицинское обследование детей, поступающих в школу.	Июнь-август
3	Организация и проведение плановых медицинских профилактических осмотров учащихся.	По графику
4	Организация углублённого медицинского осмотра опекаемых детей.	По графику
5	Проведение профилактических мероприятий с учащимися и педагогами.	В течение года
6	Организация медицинского обслуживания учащихся в период летней оздоровительной кампании.	В течение летнего периода
<b>Противоэпидемическая работа</b>		
1	Выявление и учёт случаев инфекционных заболеваний.	Постоянно
2	Контроль и проведение необходимого комплекса противоэпидемических мероприятий в случае возникновения инфекционного заболевания.	В течение года
3	Проведение вакцинации учащихся и сотрудников школы.	По плану
<b>Организационная работа по физическому воспитанию</b>		
1	Распределение учащихся на медицинские группы для занятий физкультурой (по результатам медосмотра).	Сентябрь
2	Информирование учителя физической культуры: Об учащихся, освобождённых от занятий физической культуры по состоянию здоровья; Об учащихся, имеющих ограничения при занятиях физической культурой по состоянию здоровья; Об учащихся, освобожденных от занятий физической культуры временно по болезни.	В течение года
<b>Санитарно – просветительная работа</b>		
1	Проведение лекций и бесед по гигиеническому воспитанию школьников.	В течение года
2	Проведение лекций и бесед по профилактике ОРВИ и гриппа.	В течение года
3	Проведение лекций и бесед на тему полового воспитания учащихся 9-11 классов.	В течение года
4	Встречи учащихся и\или родителей с врачами- специалистами.	В течение года
5	Проведение профилактических лекций и бесед на общешкольных собраниях.	В течение года
6	Проведение лекций и бесед по ЗОЖ.	В течение года
7	Проведение месячника профилактики табакокурения, токсикомании, алкоголизма и наркомании среди учащихся.	Октябрь, апрель



8	Беседа с обучающимися по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании, токсикомании и СПИДа.	Октябрь, апрель
9	Проведение Европейской недели иммунизации. Классные часы: «Как уберечься от гриппа» 1-4 кл., «Прививка спасет мир» 5-11 кл.; - конкурс рисунков: «Планета здоровых людей»; - выставка книг и журналов в школьной библиотеке «История вакцинации»; - школьная акция «Здоровым быть ЗДОРОВО!» с раздачей памяток и листовок.	Апрель
10	Разработка и тиражирование памяток, буклетов, направленных на здоровый образ жизни.	В течение года
11	Предоставление информации для консультации обучающихся врачом-наркологом (характеристики, данные психодиагностики и др.).	В течение года
12	Консультирование обучающихся врачом-наркологом.	По графику
13	Мониторинг состояния здоровья обучающихся, пополнение информационной базы здоровья по результатам медосмотра.	По графику
14	Проведение консультаций (индивидуальных, групповых, семейных) по вопросам профилактики употребления несовершеннолетними психоактивных веществ и формирования здорового жизненного стиля.	В течение года
15	Анкетирование, в целях определения учащихся, склонных к употреблению наркотических, психоактивных веществ и курительных смесей.	В течение года
16	Проведение с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ профилактических мед.осмотров обучающихся, включая химическое тестирование (при наличии информационного согласия одного из родителей).	По графику
17	Направление несовершеннолетнего в случае выявления потреблением им наркотических и психотропных средств в специализированное медицинское учреждение (при наличии информационного согласия одного из родителей).	По необходимости
18	Совместная психокоррекция и реабилитация детей с зависимостью от ПАВ. Предоставление рекомендаций по психолого-педагогической коррекции обучающихся.	В течение года
19	Утверждение совместного плана деятельности по профилактической работе МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка» и ГУЗ СО «Духовницкая РБ»	Сентябрь

#### 4.2. План мероприятий по предупреждению гибели и травматизма детей.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Планирование внеклассной работы по ПДД среди обучающихся и воспитанников ОУ.	сентябрь	Зам. директора по ВР, воспитатели, кл.рук. 1-11 классов
2	Совещание при директоре о Мерах по соблюдению ПДД, охране здоровья и жизни учащихся.	сентябрь	Директор ОУ
3.	Планирование тематики занятий преподавателя ОБЖ с учётом включения вопросов безопасности поведения на дороге.	сентябрь	Учитель ОБЖ
4	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители, обучающиеся.
5	Участие в конкурсах, акциях, мероприятиях разных уровней по профилактике ДДТТ	В течение года	Зам. директора по ВР, кл руководители, учитель ОБЖ, воспитатели
6	Общешкольное родительское собрание по вопросу детского дорожно-транспортного травматизма.	1 сентября	Зам. директора по ВР
7	Классное родительское собрание в 1 классе « Маршрут ребёнка « Дом-школа-школа-дом».	1 сентября	Кл руководитель 1 класса
8.	Оформление и обновление уголка по ПДД. Месячник безопасности	сентябрь	Учитель ОБЖ
9	Выставка рисунков по противопожарной тематике. «Неопалимая Купина».	октябрь	Кл. рук., учитель ИЗО.
9	Классные часы по тематике дорожной безопасности. "Знай и соблюдай Правила дорожного движения"; "Помни это юный велосипедист" "Здравствуй, лето! (о поведении на дороге во время летних каникул) Каждому должно быть ясно – на дороге кататься опасно!(коньках санках)	1 раз в четверть	кл. руководители 1-11кл
10	Экскурсии с воспитанниками и обучающимися на улицы села, к регулируемым и нерегулируемым перекрёсткам.	Сентябрь, апрель	Воспитатели, кл руководители, учитель ОБЖ
11	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения.	В течение года	Воспитатели, учитель ИЗО
12	Беседы с учащимися на темы: Почему горят леса? Безопасный дом «Добрый и злой огонь» Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар? Опасные предметы	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март	классные руководители
13	Организация встреч с работниками ГИБДД по правилам дорожной безопасности	В течение года	Зам. директора по ВР, учитель ОБЖ
14	Родительский лекторий по профилактике ДДТ:	В течение года	Кл руководители 1-11кл.

	"Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге"; - "Причины ДТП"; -«Требования к знаниям и навыкам школьника, которому доверяется самостоятельное движение в школу и обратно»		
15	Неделя безопасности по ПДД	апрель	Учитель ОБЖ
16	Уроки безопасности по ОБЖ, ко Дню пожарной охраны. Экскурсия в пожарную часть	Апрель	Кл. рук., учитель ОБЖ.

**4.3. План мероприятий  
по профилактике безнадзорности, правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних, употребления  
несовершеннолетними спиртных напитков, наркотических, токсических, психотропных веществ**

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Организационные вопросы</i>			
1.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	Сентябрь - октябрь	Классные руководители, социальный педагог
2.	Выявление учащихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению и постановка их на внутришкольный учет (анкетирование, личные беседы, тренинги, психологическое тестирование и др.)	Сентябрь - октябрь	Классные руководители, социальный педагог
3.	Проведение операции «Занятость несовершеннолетних» (вовлечение в кружки, клубы, секции)	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<i>Лекционно-просветительная работа с учащимися</i>			
2.	Беседы: -«От шалости к правонарушениям» (1-4 классы), -«Правонарушения и ответственность за них» (5-6 классы) -«Уголовная ответственность несовершеннолетних» (7-8 классы) -«Закон и ответственность» (9-11 класс)	Октябрь  Ноябрь  Февраль  апрель	Классные руководители,
3.	Круглый стол «Бездна, в которую надо заглянуть» (8-9-10)		Зам. директора по ВР, медицинский

	классы)	декабрь	работник
4.	Беседы с юношами и девушками по формированию сексуальной культуры (9 -10 класс)	Январь - февраль	медицинский работник
5.	«За здоровый образ жизни» просмотр видеофильмов (5-9 классы)	Февраль - март	Классные руководители
6.	Беседы о вреде курения «Человек, продли свой век», «Ради будущего живи здоровым настоящим»	В течение года	Классные руководители, мед. работник
7.	Беседы о профилактике ВИЧ инфекции	В течение года	классные руководители
8.	Выпуск стенгазет, буклетов, посвященных Дню борьбы с курением	Ноябрь март	Пресцентр ДО «Радуга детства»
9.	Выпуск листовок и буклетов, о вреде наркотиков, алкоголя.	В течение года	Пресцентр ДО «Радуга детства»
10.	Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9-10 классы)	март	Классные руководители
11.	Цикл бесед о вреде наркотиков - «Ты попал в беду» -«Опасная зависимость» (о наркомании, токсикомании, о вреде курения и алкоголя)» -«Здоровые дети – будущее нации»	В течение года	Классные руководители, мед. работник
<b><i>Воспитательная работа с учащимися.</i></b>			
1.	Проведение тематических классных часов: «День против курения»; «Здоровье- это жизнь»; «Личность и алкоголь»; «Горькие плоды «сладкой жизни», или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков»	в течение года (по графику классных часов)	Классные руководители
2.	Выставка рисунков и плакатов «Молодежь против наркотиков». 1-7 кл. «Мы за здоровый образ жизни» 8-9-10 кл. «Мир без наркотиков»	Ноябрь Декабрь апрель	Заместитель директора школы по ВР
3.	Игра – соревнование «Баланс положительных и отрицательных сторон курения» (8-9 классы)	Ноябрь март	Учитель физкультуры
4.	Участие в акции «СТОП Вич»	декабрь	Заместитель директора школы по ВР
5.	Провести конкурсы по антиалкогольной и антинаркотической тематике Рефератов и докладов Стихотворений	Ноябрь - апрель	Соц. педагог, классные руководители,
6.	Акция «Нет табачному дыму!»	Ноябрь	зам директора по ВР

		январь	
7.	Выступление школьной агитбригады «Новое поколение выбирает жизнь»	октябрь - апрель	Соц. педагог,
8.	Провести неделю пропаганды знаний о здоровом образе жизни и действий по его утверждению Беседа и лекция с сотрудниками полиции	Сентябрь Март  май	Соц. педагог, зам директора по ВР

***Спортивно- оздоровительные мероприятия***

1.	Спортивный марафон «Я выбираю жизнь»	Ноябрь-декабрь	учителя физкультуры
2.	Акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	ноябрь	Заместитель директора школы по ВР, учитель физкультуры
3.	Соревнование – конкурс «Спорт вместо наркотиков»	апрель	учителя физкультуры
4.	День здоровья	Сентябрь, апрель	учителя физкультуры
5.	Работа спортивных кружков и секций	В течение года	Учителя физкультуры, зам. директора по ВР
6.	Спортивные соревнования «Здоровая Россия начинается с меня»	В течение года (согласно графику проведения соревнований)	учителя физкультуры
7.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» (1-4 классы)	март	классные руководители, учителя физкультуры

***Работа с родителями.***

1.	Родительские собрания: - Роль семьи в профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних - Правовая ответственность родителей за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей	Согласно планов работы классных руководителей	Классные руководители  Соцпедагог
----	---	---	---

2.	Лекторий для родителей: 1 класс «Адаптация первоклассника». 2-3 классы «Психология общения». 5 классы «Психофизическое развитие, адаптация учащихся переходного возраста». 6 классы «Социально-психологическая характеристика личности учащегося». 7 классы «Возрастные особенности подросткового периода». 8-9 классы « Подросток и родители». 10 классы «Поиск понимания в общении».	Согласно плану работы лектория	Заместители директора школы, классные руководители,
3.	Консультации родителей по вопросам профилактики алкоголизма, наркозависимости и лечения их последствий	В течение года (согласно графику)	Мед. Работник, классные руководители
4.	Разработка рекомендаций для родителей «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома свободного от наркотиков».	в течение года	Заместитель директора школы по ВР
5.	Анкетирование родителей.	в течение года	Классные руководители,
6.	Родительские собрания на темы: -«Факторы, способствующие развитию правонарушений – профилактика в раннем возрасте» -«Отцы и дети» (роль личного примера родителей в воспитании школьников)	В течение года	Классные руководители,
<b>Работа с классными руководителями и учителями.</b>			
1.	Школа классного руководителя «Методика воспитательно - профилактической работы в классе. Профилактика и предупреждение асоциального поведения учащихся»	февраль	Заместитель директора школы по ВР,

2.	Семинары-тренинги по профилактике правонарушений и преступлений, наркомании, табакокурения, алкоголизма.	В течение года	Соцпедагог
----	--	----------------	------------

#### 4.4. План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма

*Цель:* обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

*Задачи:*

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b><i>1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения учащихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности</i></b>			
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»	в течение года	Классные руководители, учитель ОБЖ
2.	Реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма.	в течение года	Учителя- предметники
3.	Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму.	в течение года согласно планам воспитательной работы класса	Классные руководители
4.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	в течение года	Администрация
5	Акция «Школа - территория безопасности» Оформление тематического стенда «Толерантность в правовом государстве»	сентябрь	Администрация

6.	Подготовка и проведение выставок по темам: «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России»	октябрь февраль	Библиотекарь
7	Выставка плакатов, рисунков « Нет – терроризму!»	ноябрь	Учитель ИЗО
8.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы.	ноябрь	Учитель ОБЖ
9.	Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции)	декабрь	Администрация
10.	Круглый стол «Возьмемся за руки, друзья!»	декабрь	Старший вожатый
11	Информационный час «Мы - жители многонационального края!»	январь	Классные руководители
12.	Урок гражданственности «Терроризм не имеет границ»	февраль	Классные руководители
13	Урок безопасности «Внимание, террор!»	март	Классные руководители
14.	Тематический час "Профилактика и разрешение конфликтов"	апрель	Соц. педагог
15	Диспут с молодежью «Терроризм как угроза всему человечеству»	май	Классные руководители, учителя-предметники
16	Конкурс рисунков «Мирное небо над головой»	июнь	Руководитель ЛОЛ
<b>2. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения родителей, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности</b>			
17.	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	в течение года согласно планам работы	Зам.директора по УВР Классные руководители



18.	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений	ноябрь- декабрь	Классные руководители
19.	ШМО классных руководителей «Формы работы классных руководителей в воспитании толерантного отношения к окружающему людям»	декабрь	Руководитель ШМО
<b>3. Мероприятия по антитеррористической защищенности</b>			
20.	Контроль соблюдения пропускного режима	ежедневно	дежурный учитель
21.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	в течение года	Администрация, классные руководители
22.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов.	ежедневно	сторож

#### 4.5. План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
Подготовка приказов о пожарной безопасности (далее – ПБ) и назначении ответственных должностных лиц за пожарную безопасность в образовательном учреждении (далее – ОУ)	До 31 августа (накануне нового учебного года)	Директор ответственный за ПБ
Доведение до коллектива ОУ (на педсовете) положений приказа о ПБ, основных требований федерального законодательства о ПБ, приказов и распоряжений вышестоящих органов образования	август	Директор

Подготовка списка сотрудников ОУ для направления на обучение пожарному минимуму	сентябрь	Директор
Проверка состояния пожарной безопасности ОУ к началу учебного года на соответствие требованиям федерального законодательства о ПБ, Правил противопожарного режима в РФ и Инструкции по мерам пожарной безопасности ОУ. По результатам проверки составляется акт проверки противопожарного состояния ОУ	Ежегодно (июль, август) или по распоряжению вышестоящих органов (управление образования, МЧС и др.)	Директор ответственный за ПБ
Обновление информационных материалов на стенде о ПБ на новый учебный год	сентябрь, в течение года (при наличии изменений)	Ответственный за ПБ
Проведение тренировки по эвакуации при пожаре с приглашением специалиста Оформление и утверждение руководителем ОУ отчета о результатах тренировки	1 раз в квартал	Директор ответственный за ПБ
Уточнение и дополнение (при необходимости) локальных нормативных актов о ПБ: инструкции по мерам ПБ в ОУ, инструкции при эвакуации людей при пожаре, плана эвакуации людей при пожаре и др.	в течение года	Директор
Проверка работоспособности пожарно-охранной системы противопожарной защиты: автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения и автодозвона на "01"	ежемесячно (обслуживающей организацией), ежедневно отв за ПБ	Директор комиссия по проверке готовности ОУ к новому учебному году, ответственный за ПБ,
Контроль соблюдения правил противопожарного режима в ОУ в соответствии с требованиями Инструкции по мерам пожарной безопасности	ежедневно	ответственный за ПБ, дежурный администратор
Проведение инвентаризации и проверка технического состояния, содержания и сохранности первичных средств пожаротушения и укомплектованности ОУ огнетушителями в соответствии с приложением 1 Правил противопожарного режима в РФ, а также наличия и сохранности средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД). Оформление и утверждение акта о готовности ОУ к новому учебному году	ежемесячно  август	Ответственный за ПБ, комиссия по проверке готовности ОУ к новому учебному году
Организация ремонта и перезарядки огнетушителей (по результатам инвентаризации)	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный за ПБ,
Проведение практических занятий (инструктажей) с сотрудниками ОУ по отработке	По плану	Директор

плана эвакуации в случае возникновения пожара		ответственный за ПБ
Подготовка (при необходимости) приказов по усилению мер пожарной безопасности и ответственности при нарушениях требований ПБ при проведении массовых мероприятий (День знаний, встречи выпускников, дискотеки, новогодние праздники, последний звонок, выпускной вечер и др.)	в сроки, установленные планом культурно-массовых мероприятий на учебный год и приказами Управления образования	Директор ответственный за ПБ, заместитель директора по УВР, ответственный за проведение мероприятия
Проверка наличия и технического состояния средств защиты от пожара электросетей, электроустановок и электрощитовых	два раза в год (август, июль)	комиссия по проверке готовности ОУ к новому учебному году, ответственный за ПБ
Проведение вводного и первичного инструктажей по пожарной безопасности	при оформлении на работу нового работника	ответственный за ПБ
Проведение инструктивных занятий и классных часов с обучающимися ОУ по пожарной безопасности, правилам поведения и действиям при пожаре, применению средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД), в т. ч. подручных средств	при прохождении программы ОБЖ – ежемесячно, на классных часах или – по плану	классные руководители, преподаватель ОБЖ
Организация просмотра обучающимися, воспитанниками ОУ учебных фильмов по пожарной безопасности	в течение года	заместитель директора ОУ по воспитательной работе, преподаватель ОБЖ
Организация экскурсии обучающихся в пожарную часть с целью закрепления полученных знаний	в сроки, согласно плану воспитательной работы школы	заместитель руководителя по воспитательной работе, преподаватель ОБЖ
Организация работы по устранению замечаний и недостатков при проверке состояния ПБ ОУ инспектором по надзорной деятельности	в сроки, установленные предписанием ГПН	Директор., ответственный за ПБ
Обследование и замер сопротивления изоляции заземления электроустановок	в сроки, установленные планами обслуживающей электросети организации	Директор ответственный за ПБ
Проверка состояния (визуальный осмотр) пожарных стационарных лестниц и ограждений крыш с целью выявления неисправностей и выполнение ремонта, если неисправность обнаружена	один раз в год	Комиссия по проверке готовности ОУ к новому учебному году
Очистка вентиляционных камер, проверка огнезадерживающих устройств в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения вентиляции при пожаре	один раз в год	ответственный за ПБ
Проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) и огнезащитных покрытий конструкций и материалов	два раза в год (перед Новым годом обязательно)	ответственный за ПБ
Проверка работоспособности систем и средств противопожарной защиты ОУ с оформлением соответствующего акта проверки	один раз в квартал	ответственный за ПБ
Проверка противопожарного режима зданий и сооружений, учебных кабинетов: физики, химии, информатики, биологии, пищеблока при подготовке ОУ к новому учебному году	июнь	ответственный за ПБ
Проведение профилактических мероприятий: бесед, консультаций, просмотров видеосюжетов, ролевых игр с учащимися и родителями	в течение года	Кл руководители, Учитель ОБЖ Сотрудники пож.части-

#### 4.6. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка учебных помещений и кабинетов к новому учебному году. Проверка техники безопасности (акты-разрешения на работу в кабинетах)	До 1.08	Кл.руководители, зав.кабинетами
2	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	сентябрь	администрация
3	Проведение инструктажа работников школы по ТБ и охране труда, правилам поведения при ЧС и угрозе террористических актов	сентябрь	администрация
4	Подготовка документации по правилам ТБ во время занятий в учебных кабинетах, спортзале	сентябрь	Учителя- предметники
5	Разработка Плана по противодействию терроризму и экстремизму на 2021-2022 учебный год	До 15.09	Учитель ОБЖ
6	Разработка Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год	До 15.09.	Ответ за пожарную безопасность
7	Проведение месячника безопасности	Сентябрь, апрель	ЗАМ. Дир. по ВР, соц. педагог

#### V. Управление образовательным учреждением.

##### 5.1. Тематика педагогических советов.

Дата проведения.	Тема педсовета	Основное содержание программной деятельности	Ответственный.
Август. Педсовет №1	«Анализ и диагностика итогов 2020-2021 года. Условия реализации образовательных программ в 2021-2022 учебном году»	1. Анализ работы за 2020/21 учебный год: качество и проблемы реализации. Планирование работы на 2021/22 учебный год. 2. Новые ФГОС НОО И ФГОС ООО. 3. Новый Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам. 4. Рассмотрение годового плана работы МОУ « СОШ имени Н.В.Грибанова с.Брыковка» на 2021-2022 учебный год. 5. Рассмотрение приложений к ООП НОО, ООО , СОО	Директор школы ЗД по УВР Ст.вожатый

		<p>(учебный план, календарный график на 2021/2022 учебный год), утверждение рабочих программ по предметам, учебным курсам, календарно-тематического планирования, планов работы школьных методических объединений.</p> <p>6. Внесение в ООП рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.</p> <p>7.. Актуальные вопросы развития системы дополнительного образования детей.</p> <p>8. Рассмотрение учебной нагрузки педагогических работников.</p> <p>9.Профилактика COVID-19 и вакцинация</p> <p>10 .О подготовке ко Дню Знаний</p> <p>11.Охрана труда и соблюдение техники безопасности в учебно-воспитательном процессе. (антитеррористическая безопасность, пожарная безопасность).</p>	
<p>Ноябрь. Педсовет №2</p>	<p>«Система оценивания предметных результатов в ОО как необходимое условие реализации ФГОС»</p>	<p>1 Особенности организация и содержание оценочных процедур.</p> <p>2. Особенности оценки предметных результатов по предметам и курсам: этапы формирования результатов и способы их оценки, требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию, критерии и нормы оценки.</p> <p>2.Анализ работы учебно-воспитательного процесса за 1-ю четверть 2021/2022 учебного года.</p> <p>3. Утверждение предметов для проведения промежуточной аттестации обучающихся 5-8-х и 10-х классов.</p> <p>4. Предварительная готовность обучающихся 9, 11 классов к ГИА-2022. Роль учителя в системе подготовки выпускников к ОГЭ, ЕГЭ .</p>	<p>ЗД по УВР</p> <p>Ст вожатый, ЗД по УВР</p> <p>Директор ОУ</p> <p>Учителя- предметники. Соц. педагог Кл рук</p>

<p>Январь Педсовет №3</p>	<p>«Внеурочная деятельность как системаобразующая составляющая воспитательно – образовательного процесса в условиях реализации ФГОС на всех уровнях общего образования»</p>	<p>1 Внеурочная деятельность как основной путь достижения метапредметных результатов ФГОС (личностные, регулятивные, коммуникативные, познавательные, ИКТ-компетентность, учебно-исследовательская и проектная деятельность).</p> <p>2. Модель рабочей программы по внеурочной деятельности.</p> <p>3. Анализ работы учебно-воспитательного процесса за 2-ю четверть и 1-е полугодие 2021/2022 учебного года.</p> <p>3. Состояние внеурочной деятельности</p>	<p>Канаева Е.Н.</p> <p>Ст. вожатый</p> <p>ЗД по УВР</p> <p>Ст. вожатый</p>
<p>Февраль Педсовет №4 01.02.</p>	<p>Государственная итоговая аттестация</p>	<p>1. Утверждение выбора предметов выпускников 11 класса для проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.</p> <p>2. О допуске обучающихся IX класса на итоговое собеседование по русскому языку.</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Март Педсовет №5 02.03</p>	<p>Государственная итоговая аттестация</p>	<p>1. Утверждение выбора предметов выпускников 9 класса для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.</p>	<p>Директор школы</p>

Апрель. Педсовет №6	«Качество образования как основной показатель работы ОУ»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Качество образования как основной показатель работы ОУ»</li> <li>2. Анализ работы педагогического коллектива за 3-ю четверть 2021/2022 учебного года.</li> <li>3. Промежуточные итоги предметных недель</li> <li>4. Работа ШМО и ГПД.</li> <li>5. Работа детской школьной организации</li> <li>6. Утверждение графика итоговых контрольных работ по тексту администрации школы и Диагностического материала для проведения промежуточной аттестации в во 2-4-х, 5-8-х, 10 классах</li> </ol>	<p>Директор школы</p> <p>ЗД по УВР</p> <p>Руководители ШМО воспитатель ГПД Старший вожатый Директор школы</p>
Май. Педсовет №7	<p>О допуске обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации .</p> <p>О переводе обучающихся 1- 4 классов в следующий класс.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О допуске учащихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам.</li> <li>2. О переводе обучающихся 1 – 4 классов в следующий класс.</li> <li>3. Итоги дистанционного обучения обучающихся.</li> <li>4. Обсуждение графика прохождения летней трудовой практики.</li> <li>5. Степень удовлетворённости родителей обучающихся образовательным процессом в школе</li> </ol>	<p>Директор ОУ</p> <p>ЗД по УВР</p> <p>Кл. руковод.</p>
Май. Педсовет №8	О переводе воспитанников, обучающихся 5-8, 10 классов в следующий класс. Планирование работы на 2022-2023 учебный год.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О переводе обучающихся 5 – 8, 10 классов в следующий класс.</li> <li>2. О работе летнего оздоровительного лагеря.</li> <li>3. О формировании учебного плана на 2022-2023 учебный год.</li> <li>4. Об ознакомлении педколлектива с предварительной педагогической нагрузкой на 2022-2023 уч.год.</li> <li>5. О выполнении образовательных программ по предметам учебного плана за 2021-2022.учебный год, по программам внеурочной деятельности.</li> </ol>	<p>Директор ОУ</p> <p>ЗД по УВР</p>
Июнь. Педсовет №9	Об окончании обучающимися 9, 11 классов основного общего и среднего общего образования. О выдаче аттестатов за курс основной и средней школы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выдаче аттестатов учащимся 9, 11 классов.</li> <li>2. Состояние личных дел учащихся.</li> </ol>	<p>Директор ОУ</p> <p>Классные рук.</p> <p>ЗД по УВР</p>

## 5.2. План работы Совета родителей

Цель:

обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно-воспитательных и организационных задач.

**Задачи:**

- создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении школой, организации учебно-воспитательного процесса;
- активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом;
- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса.

<b>Заседания Совета родителей</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы. 2.Обновление стенда «Информация для родителей» 3.Организация внеурочной деятельности учащихся 1-11 классов.	1 неделя сентября 2021 г.	Классные руководители
<b>Заседание №1.</b> 1. Выборы актива Совета родителей. 2. Утверждение плана работы Совета родителей на 2021-2022 учебный год. 3. Знакомство с графиком работы ОУ, годовым планом ОУ, календарным учебным графиком школы и дошкольной группы, учебным планом 1-4, 5-9, 10- 11 классы, дошкольной группы на 2021-2022 учебный год, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы. 4. Организация питания обучающихся. 5. Выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 6. Выборы представителя в Совет профилактики.	Сентябрь	Директор школы. Председатель Совета родителей
Прием родителей и членов Совета родителей, консультации по интересующим их вопросам «Спрашиваем – отвечаем»		Директор школы, администрация школы
Беседы Совета родителей с родителями, состоящими на учете в органах системы профилактики, не обеспечивающие контроль за своими детьми.		Соцпедагог, члены родительского комитета
<i>Систематическое проведение встреч учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания</i>	<i>Каждая пятница</i>	<i>Классные руководители</i>



<p><b>Заседание №2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 полугодие.</li> <li>2. Анализ промежуточной аттестации по итогам 1 полугодия.</li> <li>3. Организация профориентационной работы для учащихся 8-11 классов.</li> <li>4.. Обсуждение участия родителей в подготовке школы к Новогодним праздникам.</li> <li>5. О работе Электронного дневника.</li> <li>6. Организация занятости учащихся на зимних каникулах.</li> </ol>	Декабрь	Председатель Совета родителей, Классные руководители
Привлечение родителей к проведению профориентационной работы с обучающимися День здоровья, День учителя, Новый год, выпускной вечер.	Декабрь, январь февраль, март, май 2022г.	Ст. вожатый, соцпедагог
Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания, медицинским обслуживанием, внешним видом детей	1 раз в четверть	Председатель совета родителей, зам. директора
<p><b>Заседание №3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление родителей с результатами мониторинга школьного образования по ступеням обучения за I полугодие 2021 - 2022 учебного года. Предварительные итоги года, рекомендации в помощь участникам образовательного процесса по обеспечению повышения качества образования.</li> <li>2. Осуществление взаимодействия с целью профилактики правонарушений среди обучающихся</li> <li>3.Подготовка учащихся к промежуточной аттестации в 5-8 и 10 классах</li> <li>4.Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров</li> <li>5 Отчет библиотекаря о посещении детьми школьной библиотеки, обеспечение учебниками на 2022-2023учебный год.</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	март	Зам. директора по УВР  Ст вожатый  Зам. директора по УВР  библиотекарь
Анкетирование родителей на предмет удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе.	Март-апрель	соцпедагог

<p><b>Заседание №4.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</li> <li>2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускного вечера для уч-ся 11-х класса.</li> <li>3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.</li> <li>4. ГИА-2022.. Подготовка и проведение .</li> <li>5. Вахта Памяти – 2022. План мероприятий, посвящённых дню Победы советского народа в ВОВ.</li> <li>6. Об организации летней работы учащихся.</li> <li>7. О подготовке школы к новому учебному году.</li> </ol>	<p>Май</p>	<p>Председатели родительских комитетов</p> <p>Ответственные</p>
---	------------	---

**Циклограмма работы с родителями**

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Формирование Совета родителей, классных родительских комитетов.	сентябрь	классные руководители
2	Организация консультаций для родителей.	ноябрь, март	Администрация школы
3	Родительские собрания по итогам четвертей, полугодия, года.	Октябрь, декабрь, март май	Председатели родительских комитетов класса
4	День открытых дверей (встречи родителей с учителями-предметниками, посещение уроков, внеурочных занятий и мероприятий).	Февраль	Совет родителей Администрация школы

5	Совещания с приглашением родителей учеников.	в течение учебного года	Администрация школы
6	Заседания Совета родителей	3-я неделя месяца	Директор школы
7	Индивидуальная работа с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении и воспитании	в течение учебного года	Совет родителей

### 5.3. План заседаний Совета обучающихся

**Цель:** создание благоприятных педагогических, организационных социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого учащегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность; стимулирование учащихся к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической культурой

**Задачи:**

развитие, сплочение и координация ученического коллектива;  
жизненное самоуправление;  
формирование культуры деловых отношений, навыков ведения деловой документации;  
умение решать проблемы;  
общественно значимые мотивы участия в управленческой деятельности;  
умение планировать трудовую деятельность, рационально использовать рабочее время и место, вести учет результатов труда;  
повышение требовательности к себе и товарищам;  
воспитание нетерпимого отношения к нарушителям трудовой дисциплины;  
адаптация выпускников к непрерывно изменяющимся жизненным условиям;  
раскрытие школьников как мыслителей, способных прогнозировать свою жизнь;  
формирование готовности участвовать в различных социально-значимых проектах.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участие школьного ученического самоуправления в проведении традиционных праздников школы.	По плану	Совет обучающихся
2	Участие в молодежных акциях, совместно с РДШ	По плану	Совет обучающихся
3	Встречи Совета обучающихся ученического самоуправления с администрацией школы	1 раз в полугодие	Президент Совета обучающихся

4	Участие в ежегодных семинарах, конференциях, слетах, форумах, обмен опытом с учащимися других школ	1 раз в год	Совет обучающихся
5	Сбор материала для школьной газеты и сайта школы.	постоянно	Совет обучающихся
6	Заседание школьного ученического управления школы. Организация текущих дел.	1 раз в месяц	Совет обучающихся

### План заседаний Совета обучающихся на 2021 -2022 учебный год.

Месяц	Примерные вопросы	Ответственные
Сентябрь	<p><u>1 засед.</u> 1. Распределение центров между членами объединения «Радуга детства» 2. Определение режима работы 3. Составление и утверждение планов работы на новый учебный год</p> <p><u>2 засед.</u> 1. Подведение итогов акции "В школе всё должно быть прекрасно" (проверка внешнего вида учащегося) и <b>Смотра – конкурса «Самый классный уголок».</b> 3. Организация мероприятий ко Дню пожилого человека.</p>	Председатель и пред.центров.
Октябрь	<p><u>1.Засед.</u> 1.Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в сентябре 2.Подготовка и проведение Дня учителя и Дня самоуправления. 3. Проведение линейки-памяти, посвящённой подвигу Героя Советского Союза Н.В.Грибанова. Проведение праздничного мероприятия «Музею – 55!»</p> <p><u>2.Засед.</u> 1. Участие в школьном туре олимпиады. 2.Разработка плана осенних каникул</p>	Председатель и пред.центров.
Ноябрь	<p><u>1 засед.</u> 1. Рейд по проверке пришкольной территории Операция «Листопад» 2.Итоги успеваемости 1 четверти- составление рейтинга классов по учёбе. 3 Организация и проведение предметной недели.</p> <p><u>2 засед.</u> 1. Разработка примерного плана мероприятий по профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения, обсуждение участия центров в этих мероприятиях 2.Организация и проведение праздника Дня Матери. 3. Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в октябре.</p>	Председатель и пред.центров.
Декабрь	<p><u>Засед.</u> 1. Организация и проведение мероприятий по правовым знаниям. <u>2.</u>Проведение операции « Милосердие». <u>3.</u> Организация и проведение Правовой недели.</p> <p><u>2 засед.</u> 1.Об организации новогодних утренников и вечеров. 2. Подготовка и проведение акции « Поздравь призывника», операций « Кормушка» и « Уют». 3. Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в ноябре.</p>	Председатель и пред.центров.
Январь	Организация и проведение предметной недели.	

	Организация контроля дежурства по школе. Подготовка и проведение линейки, посвящённой дню рождения Героя Советского Союза Н.В.Грибанова. Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в декабре	Председатель и пред.центров.
Февраль	1.Подготовка и проведение мероприятия ко Дню Святого Валентина. 2. Подготовка мероприятий ко Дню защитника Отечества 3. Организация акции « <b>Цветы для ветерана</b> » 4.Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в январе	Председатель и пред.центров.
Март	Проведение рейдов: «Внешний вид» и «Дисциплина». 2. Подготовка праздничного концерта, посвященного 8 Марта 3.Разработка плана мероприятий на весенние каникулы. Проведение « Книжкиной недели» 4. Подготовка Дня смеха 5 Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в феврале	Председатель и пред.центров.
Апрель	1.Организация Дня здоровья 2. Итоги рейдов: «Внешний вид» и «Дисциплина». 3. Проведение мероприятий по благоустройству школьного двора. Акция « Чистый двор!» Трудовой десант «Кто, если не мы?» 4. Подготовка утренника в начальной школе « Прощай, азбука» и мероприятий ко Дню космонавтики. 5.Подготовка и проведение Недели экологии	Председатель и пред.центров.
Май	1.Организация мероприятий, посвящённых 9 Мая. 2. Организация и проведение акций. 3.Подготовка праздника «Последний звонок». 4. Итоги участия школы в муниципальных мероприятиях в марте и апреле. 5.Подготовка и проведение праздника Дня рождения организации. 6.Отчёты председателей центров о проделанной работе в2021-2022 уч.году.	Председатель и пред.центров.

## VI. Организация внутришкольного контроля

### 6.1.План внутришкольного контроля

#### 1.Контроль за выполнением всеобуча

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Итоги
-------	------------------------------	---------------	-------

Сентябрь	<p>1. Уточнение списков обучающихся, подготовка сведений для ОШ.</p> <p>2. Информация о трудоустройстве выпускников 9,11 классов</p> <p>3. Организация горячего питания, ГПД и дежурства по школе.</p> <p>4. Организация предпрофильной подготовки в 8,9 классах.</p> <p>5. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах и спортивном зале.</p> <p>6. Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ, коронавируса</p> <p>7. Составление расписания занятий всех уровней обучения.</p> <p>8. Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году</p>	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители Директор Ст. вожатый Зам. директора по УВР Директор ОУ.  Мед.работник ФАП  Зам. директора по УВР Библиотекарь</p>	<p>Педсовет, совещание при директоре, протокол</p>
Октябрь	<p>1. Организация работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.</p> <p>2. Адаптация учащихся 1,5, 10 классов.</p> <p>3. Первичная диагностика выбора дальнейшего жизнеустройства обучающихся 9,11 классов и предметов для сдачи экзаменов по предметам по выбору.</p>	<p>Соц. педагог  Кл. руководитель Зам. директора по УВР</p>	<p>совещание при директоре, протокол</p>
Ноябрь	<p>Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ, обучающихся 11-х классов в форме ЕГЭ.</p>	<p>Учителя-предметники, классные руководители, соцпедагог</p>	<p>Педсовет, протокол</p>
Декабрь	<p>1. Работа со слабоуспевающими и одарёнными обучающимися.</p> <p>2. Окончательное формирование базы данных выпускников.</p>	<p>Соц. педагог Зам. директора по УВР</p>	<p>совещание при директоре, протокол</p>
Январь	<p>1. Выполнение правил по ТБ на уроках</p>	<p>Зам. директора по</p>	<p>совещание</p>

	физики, химии, информатики, физкультуры, технологии.	УВР	при директоре, протокол
Февраль	1.Посещение занятий учащихся 9 , 11 классов. 2.Состояние работы педагогического коллектива по использованию дистанционных образовательных технологий.	Зам. директора по УВР Директор ОУ	совещание при директоре, протокол
Март	1. Посещение занятий учащимися, чьи семьи находятся в трудной жизненной ситуации.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	
Апрель	1.Рассмотрение расписания консультаций итоговой аттестации выпускников.	Директор ОУ	совещание при директоре, протокол
Май	1. Организация набора в 1 классы 2. Подготовка к организованному окончанию учебного года 3.Организация работы пятой трудовой недели.	Директор ОУ Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР	совещание при директоре, протокол
Июнь	1. Организация летнего отдыха учащихся 1-4 классов в оздоровительном лагере. 2. Итоговая аттестация выпускников	Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР	Педсовет, протокол

## 2. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных дисциплин

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные, итоги
Сентябрь	Организация учебно-воспитательного процесса в учебном году.	Зам. директора по УВР Педсовет, совещание при директоре, протокол, справка.
Октябрь	Организация и проведение школьного тура олимпиад	Зам. директора по УВР

Ноябрь	Преподавание предметов гуманитарного цикла.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Декабрь	Преподавание предметов естественно-математического цикла.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Январь	1.Выполнение учебных программ по итогам первого полугодия. 2. Эффективность работы элективных курсов, предметов, спецкурсов.	Зам. директора по ВР  Руководители ШМО
Февраль	Преподавание предметов: физкультура и ОБЖ, технология, музыка, ИЗО Эффективность работы кружков и спортивных секций.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Март	1. Состояние преподавания математики, русского языка, окружающего мира в начальной школе. 2. Контроль организации работы ГПД.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
Апрель	1.Выполнение практической части программы учителями-предметниками. 2. Итоги дистанционного обучения школьников.	Зам. директора по УВР  Учителя-тьютеры
Май	1.Эффективность организации учебно-воспитательного процесса в учебном году.	Зам. директора по УВР

### 3. Контроль уровня знаний, умений, навыков

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные
Сентябрь	1.Организация входного контроля по математике и русскому языку во 2-8, 10 классах 2.Уровень школьной зрелости учащихся первого класса. 3.Проверка техники чтения учащихся 2-5 классов. 4.Проведение педагогической диагностики в дошкольной группе с учетом ФГОС ДО (на начало года).	Зам. директора по УВР, учителя-предметники Зам. директора по УВР, учитель 1 класса Учителя- предметники Воспитатели
Октябрь	1.Проверка формирования навыков первоначального чтения и письма у учащихся 1 класса 2. Контрольные срезы по русскому языку и математике в 9, 11 классах	Зам. директора по УВР  Учителя- предметники
Ноябрь	1.Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. 2.Контрольные срезы знаний по предметам по выбору с целью подготовки к ГИА в 9 классе.	Учителя- предметники Зам. директор по УВР



Декабрь	Промежуточная аттестация в 2-4,5-8, 10 классах.	Зам. директор по УВР Учителя- предметники
Январь.	Контроль элективных курсов в 9 классе и элективных предметов в 10, 11 классах. Апробация устного экзамена по русскому языку в 9 классе. Контрольные срезы знаний по предметам по выбору с целью подготовки к ЕГЭ в 11 классе	Зам. директор по УВР  Учителя русского языка
Февраль	1 Диагностические работы по обязательным предметам в 9,11 классах Диагностические работы по русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классе в рамках подготовки к ВПР.	Зам. директор по УВР Учителя- предметники
Март	Диагностические работы по предметам по выбору в 9,11 классах.	Зам. директор по УВР Учителя- предметники
Май	1. Итоговые контрольные работы, диктанты, тесты во 2-8,10 классах.	Зам. директора по УВР Учителя- предметники

#### 4. Контроль за состоянием воспитательной работы.

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные
В течение года	1.Посещение открытых мероприятий и классных часов	Ст вожатый
Август	1.Рекомендации по планированию воспитательной работы.	Ст вожатый
сентябрь	1.Проверка воспитательных планов классных руководителей. 2. Изучение работы классного руководителя по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Ст вожатый
октябрь	1. Эстетическое оформление воспитательного процесса в классе (классные уголки)	Ст вожатый
ноябрь	1.Посещение классных часов с целью ознакомления с системой проведения классных часов по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма	Ст вожатый
декабрь	1.Работа по пропаганде правовых знаний	Ст вожатый
январь	1.Состояние спортивно- оздоровительной деятельности в ОУ	Ст вожатый
февраль	Контроль воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию Работа кружков и секций.	Ст вожатый

март	Изучение состояния работы органов ученического самоуправления в детских коллективах	Кл.руководители
апрель	Эффективность организации воспитательной работы в ОУ.	Ст вожатый
май	1. Уровень воспитанности обучающихся 2. Итоги интеллектуальных конкурсов.	Кл. руководители

#### 5. Контроль за ведением школьной документации

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные
<b>Ежемесячно 1 раз в четверть</b>	Ведение классных журналов. Электронный журнал «Дневник.РУ».	Зам. директора по УВР
Сентябрь	Вводный инструктаж работников школы по технике безопасности и охране труда. Обсуждение тематического планирования, рабочих программ, планов воспитательной работы, планов ШМО, кружковых занятий, внеурочной деятельности. 2. Оформление личных дел учащихся 1, 10 классов и вновь прибывших обучающихся.	Преподаватель – организатор ОБЖ Зам. директора по УВР Директор ОУ Кл руководители
Октябрь	Работа классного руководителя, учителя, родителей и обучающихся с дневниками.	Зам. директора по ВР
Ноябрь	Ведение тетрадей учащимися 2-4 классов. 2.Проверка рабочих тетрадей по русскому языку 5-11 классах.	Зам. директора по ВР
Декабрь	Ведение учащимися 5-11 классов тетрадей по математике. 2.Ведение учащимися тетрадей по предметам ( выборочно) 5-11 классах	Руководители ШМО Зам. директор по УВР
Январь	1. Ведение учителями журналов элективных курсов, предметов, спецкурсов. 2. Проверка журналов по ТБ в кабинетах физики, химии, информатики, в мастерской и спортивном зале.	Руководители ШМО Зам. директор по УВР
Март	1 .Проверка планов кружковой работы	Зам. директора по УВР
Апрель	Соблюдение орфографического режима в тетрадях для контрольных, творческих	Зам. директора по ВР

	и практических работ.	
Май	Оформление личных дел обучающихся.	Кл.руководители

### 6. Контроль за организацией методической работы

Август, Сентябрь	1. Планирование работы методических объединений « Неделя безопасности»	Руководители ШМО Зам. директора по УВР Учитель ОБЖ
Октябрь	Школьный тур олимпиад Неделя школьной библиотеки.	Зам директора по УВР Библиотекарь
Ноябрь	1. Неделя правовых знаний.	Руководители ШМО
Декабрь	1. Неделя иностранного языка.	Руководители ШМО
Январь	1.Предметная неделя математики ,информатики, физики.	Руководители ШМО
Февраль	1. Неделя зимних игр и забав" 2.Марафон военно-патриотических и спортивных дел.	Учитель ОБЖ
Март	1.Неделя детской книги. 2.Предметная неделя , географии, химии и биологии	Библиотекарь Руководители ШМО
Апрель	Итоги работы методических объединений за 1 полугодие Неделя русского языка и литературы.	Руководители ШМО

## VII. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование воспитательной работы.

### 7.1.План воспитательной работы

#### СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

<b>Модуль 1. «Ключевые общешкольные дела»</b>				
№п/п	Содержание деятельности, мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные

1.	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний, единый классный час	1-11	01.09.21г.	Заместитель директора по УВР, старший вожатый, классные руководители
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом «Мы помним Беслан»	1-11	03.09.21г.	Заместитель директора по УВР, старший вожатый, классные руководители
3.	Всероссийский урок безопасности в рамках Месячника гражданской защиты	1-11	06.09.- 17.09.21г.	Классные руководители
4.	День памяти «Во имя жизни», посвящённый памяти жертв блокады Ленинграда	1-11	08.09.21г.	Классные руководители
5.	Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в школе»	1-11	20.09.- 25.09.21г.	Классные руководители
6.	Акция «Внимание, дети!» (безопасное поведение на дорогах)	1-11	сентябрь	Заместитель директора по УВР, ответственный по ПДД
7.	День пожилого человека. Акция «К людям с добром!»	1-11	27.09. - 07.10.21г.	Заместитель директора по УВР, старший вожатый, классные руководители
8.	Праздничный концерт, посвящённый Дню Учителя.	1-11	05.10.21г.	Заместитель директора по УВР, старший вожатый, классные руководители
9.	День дублёра	1-11	05.10.21г.	Заместитель директора по УВР
10.	Классные часы «Террористические акты. Экстремизм. Их последствия»	1-11	18.10.21г.	Классные руководители

11.	Акция «День народного единства» (проведение классных часов, выставки рисунков, конкурс стихов, песен)	1-11	04.11.21г.	Заместитель директора по УВР, старший вожатый, классные руководители
12.	Урок толерантности «Все мы разные, но мы вместе»	1-11	16.11.21г.	Классные руководители
13.	Смотр-конкурс классных уголков «Дом, в котором мы живём»	1-11	18.11.- 26.11.21г.	Заместитель директора по УВР, старший вожатый, классные руководители
14.	Акция «Дорожная азбука», посвящённая памяти жертв дорожно-транспортных	1-11	19.11.21г.	Ответственный по ПДД

	происшествий			
15.	Урок здоровья «Всё о гриппе, ОРВИ, ОРЗ и коронавирусной инфекции. Меры безопасности. Вакцинация».	1-11	22.11. - 24.11.21 г.	Классные руководители
16.	Уроки воинской славы, посвящённые «Дню героев Отечества»	1-11	09.12.21г.	Классные руководители
17.	Декадник по борьбе со СПИДом (классные часы, профилактические беседы, лекции, диспуты, игры, видеоролики)	1-11	01.12.- 10.12.21г.	Классные руководители
18.	Акция «Красная лента»	1-11	10.12.21г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
19.	Классные часы «Все ребята знать должны основной закон страны», посвящённые Дню Конституции РФ	1-11	10.12. - 14.12.21 г.	Классные руководители
20.	Неделя правовой культуры	1-11	06.12.- 11.12.21г.	классные руководители
21.	Дни науки и культуры (научно-практическая конференция: защита проектов и исследовательски работ)	1-11	декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители

22.	Новогодняя акция «Безопасные каникулы»	1-11	20.12. - 25.12.21 г.	Ответственный по ПДД
23.	Новогодние праздники	1-11	23.12. - 28.12.21 г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
24	Рождественская неделя	1-11	10.01. - 14.01.22 г.	Классные руководител и
25.	Классные часы в рамках Недели безопасного Интернета	1-11	01.02.- 05.02.21г.	Классные руководител и
26.	Акция «Я верю в тебя, солдат!», «Письмо солдату»	1-11	07.02.- 18.02.21г.	Классные руководители
27.	Акция «Живые цветы на снегу»	1-11	14.03.- 20.03.21г.	Классные руководители

28.	Единый урок, посвящённый Дню Защитников Отечества	1-11	22.02.22г.	Классные руководители
29.	Праздничный концерт «В этот день особенный», посвящённый 8 Марта	1-11	08.03.22г.	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
30.	Библиотечные уроки, посвящённые Всероссийской неделе детской юношеской книги	1-11	22.03.- 30.03.22г.	Зав. Библиотекой, классные руководители
31.	Урок здоровья «О ценности питания»	1-11	07.04.22г.	Классные руководители
32.	«Ценности, объединяющие мир» (Беседы о терроризме, экстремизме, расовой дискриминации, межнациональных отношениях)	1-11	11.04.- 20.04.21г.	Классные руководители
33.	Гагаринский урок «Космос и мы»	1-11	09.04. - 12.04.22г.	Классные руководители
34.	Беседы в рамках месячника от экологической опасности «Безопасность, экология, природа и мы»	1-11	15.04. - 30.05.22г.	Классные руководители
35.	Классные часы о молодёжных субкультурах «Мои такие разные друзья»	1-11	18.04. - 30.04.22г.	Классные руководители
36.	Тестирование на знание ПДД	1-11	май	Ответственный по ПДД
37.	Смотр инсценированной песни «Нам нужна одна Победа»	1-11	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
38.	Смотр строя и песни «Памяти павших будьте достойны»	1-11	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
39.	Уроки мужества у памятных мест героев Великой Отечественной войны	1-11	23.04. - 08.05.22г	Классные руководители
40.	Акция «Никто не забыт, ничто не забыто»	1-11		Заместитель директора по ВР, классные руководители
41.	Праздник «Эрудит-2022»	1-11	май	Заместитель директора по УВР, классные руководители

42.	Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»	1-11	май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
43.	Торжественная линейка, посвящённая последнему звонку для выпускников 9-11 классов	1-11	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители

**Модуль 2. «Классное руководство»**



1.	Проведение классных часов по планам классных руководителей	1-11	сентябрь-май	Классные руководители
2.	Единый классный час, посвящённый празднику День знаний	1-11	01.09.21г.	Классные руководители
3.	Всероссийский урок безопасности в рамках Месячника гражданской защиты	1-11	06.09.- 17.09.21г.	Классные руководители
4.	Составление социального паспорта класса	1-11	сентябрь	Классные руководители
5.	Изучение широты интересов и занятости в свободное от занятий время	1-11	сентябрь	Классные руководители
6.	Заполнение базы данных по классу	1-11	сентябрь	Классные руководители
7.	Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в школе»	1-11	20.09.- 25.09.21г.	Классные руководители
8.	Классные мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека	1-11	27.09.- 04.10.21г.	Классные руководители
9.	Посвящение в пятиклассники	5	19.10.21г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
10.	День народного единства	1-11	04.11.21г.	Классные руководители
11.	Проведение инструктажей перед осенними каникулами	1-11	25.10.- 29.09.21г.	Классные руководители
12.	Проведение мероприятий на осенних каникулах (организация поездок, экскурсий, походов и т. д.)	1-11	30.10.- 08.11.21г.	Классные руководители
13.	Подготовка к смотру- конкурсу «Дом, в котором мы живём»	1-11	22.11.- 27.11.21г.	Классные руководители
14.	Классные мероприятия, посвящённые Дню матери	1-11	20.11.- 28.11.21г.	Классные руководители
15.	Классные часы «Все ребята знать должны основной закон страны», посвящённые Дню Конституции РФ	1-11	10.12. - 14.12.21г.	Классные руководители
16.	Мастерская Деда Мороза (подготовка к новому году: украшение классов, выпуск праздничных газет, подготовка поздравлений и т. д.)	1-11	20.12.- 30.12.21г.	Классные руководители
17.	Проведение профилактических бесед и инструктажей перед каникулами	1-11	24.12.- 28.12.21г.	Классные руководители
18.	Рождественская Неделя	1-11	11.01.- 17.01.22г.	Классные руководители

19.	Акция «Учись быть пешеходом»	1-11	17.01.- 28.01.22г.	Классные руководители
20.	Участие в месячнике военно-патриотической работы «Я –патриот России»	1-11	01.02.- 28.02.22г.	Классные руководители
21.	День Защитника Отечества	1-11	18.02.22г.	Классные руководители
22.	Акция «Безопасный Интернет»	1-11	01.03.22г.	Классные руководители
23.	Подготовка и участие в празднике «Широкая Масленица»	1-11	06.03.22г.	Классные руководители
24.	Беседы «О правильном питании»	1-11	14.03.- 19.03.22г.	Классные руководители
25.	Классные мероприятия, посвящённые празднику «8 марта»	1-11	01.03.- 07.03.22г.	Классные руководители
26.	Акция «Экология. Безопасность. Жизнь»	1-11	11.03.22г.	Классные руководители
27.	Уроки здоровья, посвящённые Всемирному Дню здоровья	1-11	07.04.22г.	Классные руководители
28.	Гагаринский урок «Космос и мы»	1-11	12.04.22г.	Классные руководители
29.	День земли. Акция «Школа –чистый, зелёный двор»	1-11	22.04.22г.	Классные руководители
30.	Уроки безопасности «Это должен знать каждый!»	1-11	26.04.22г.	Классные руководители
31.	Проведение классных часов в рамках Дня защиты детей.	1-11	28.04.22г.	Классные руководители
32.	Организация и проведение тестирования по ПДД	7	11.04.- 23.04.22г.	Классные руководители
33.	Участие в Международной акции «Читаем книги о войне»	1-11	23.04.- 08.05.22г.	Классные руководители
34.	Участие в праздничных мероприятиях, посвящённых Дню Победы	1-11	30.04.- 06.05.22г.	Классные руководители
35.	Подготовка и проведение торжественной линейки, посвящённой последнему звонку для 9-11 классов	1-11	25.05.22г.	Классные руководители
36.	Проведение инструктажей перед летними каникулами «Безопасное лето»	1-11	23.05.- 27.05.22г.	Классные руководители
37.	Организация летней занятости	1-11	Июнь- август	Классные руководители

**Модуль 3. «Школьный урок»**

1.	Тематический урок, посвящённый Дню Знаний	1-11	01.09.21г.	Классные руководители
2.	Урок безопасности	1-11	15.09.21г.	Классные руководители
3.	Нетрадиционные уроки по предметам	1-11	Сентябрь-май	Учителя-предметники
4.	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат	1-11	Сентябрь-май	Классные руководители
5.	Интегрированные уроки по пропаганде и обучению основам здорового питания	1-11	Сентябрь-май	Классные руководители
6.	Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет	1-11	20.09.21г.	Классные руководители
7.	Всероссийский «Урок Цифры».	1-11	07.10.21г.	Классные руководители
8.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	1-11	16.10.21г.	Классные руководители
9.	Урок истории «День памяти политических репрессий»	1-11	30.10.21г.	Учитель истории
10.	Урок памяти, посвящённый Дню неизвестного солдата	1-11	02.12.21г.	Руководители МО учителей начальных классов
11.	Урок мужества, посвящённый Дню Героев Отечества	1-11	09.12.21г.	Классные руководители
12.	Урок в рамках акции «Я верю в тебя, солдат!» (написание поздравительных открыток Ветеранам Великой Отечественной войны и солдатам воинских частей)	1-11	17.02.22г.	Классные руководители
14.	Урок правовой культуры «Имею право знать»	1-11	14.03.22г.	Классные руководители
15.	Гагаринский урок «Космос и Мы»	1-11	12.04.22г.	Классные руководители
16.	Урок здоровья, посвящённый Всемирному Дню здоровья	1-11	07.04.22г.	Классные руководители
17.	Урок по биологии «Берегите нашу природу»	1-4	апрель	Классные руководители
18.	Единый урок безопасности жизнедеятельности	1-11	30.04.22г.	Классные руководители

19.	Уроки по литературе «Читаем книги о войне»	1-11	май	Классные руководители, библиотекари
20.	Открытые уроки по основам безопасности	1-11	23.05.22г.	Преподаватель ОБЖ

**Модуль 5. «Самоуправление»**

1.	Выборы органов классного самоуправления	5-11	сентябрь	Классные руководители
2.	Назначение поручений в классных коллективах	5-11	октябрь	Классные руководители
3.	Формирование и организация работы Совета обучающихся.	5-11	октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
4.	Ежемесячные заседания Совета обучающихся	5-11	сентябрь-май	Зам. директора по ВР
5.	Работа в классных коллективах в соответствии планов.	5-11	сентябрь-май	Классные руководители
6.	Отчёты в классных коллективах о проделанной работе	5-11	сентябрь-май	Классные руководители
7.	Отчёты членов Совета обучающихся о проделанной работе на заседаниях	5-11	сентябрь-май	Классные руководители
8.	Участие в общешкольных мероприятиях	5-11	сентябрь-май	Классные руководители
9.	Участие в мероприятиях разного уровня и различной направленности	5-11	сентябрь-май	Классные руководители

**Модуль 6. «Детские общественные объединения»**

1.	Участие в проектах и акциях РДШ (по плану работы РДШ)	5-9	сентябрь-май	Руководитель РДШ, классные руководители
2.	Работа по плану ЮДП	8-11	сентябрь-май	Руководитель ЮДП, классные руководители

**Модуль 7. «Экскурсии, экспедиции, походы»**

1.	Виртуальные экскурсии по историческим и памятным местам.	1-11	сентябрь-май	Классные руководители
2.	Организация экскурсий в пожарную часть	5-9	сентябрь-май	Классные руководители

3.	Тематические экскурсии: «Путешествие по родному краю»; «Россия-наш общий дом»; «Зелёная Россия»; «Знакомство с библиотеками».	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
----	--	-----	--------------	-----------------------

### Модуль 8. «Профориентация»

1.	Классный час «Известные люди нашего района»	5-11	октябрь	Классные руководители
2.	Участие в Неделе труда и профориентации «Семь шагов в профессию»	5-11	октябрь	Классные руководители
3.	Видеоролики «Профессии наших родителей»	5-11	ноябрь	Классные руководители
4.	Беседа «Мои увлечения и интересы»	1-11	сентябрь	Классные руководители
5.	Классный час «Человек в семье»	1-9	декабрь	Классные руководители
6.	Праздник «Моя мама лучше всех»	1-4	март	Классные руководители
7.	Проведение тематических классных часов по профориентации	9-11	сентябрь-май	Классные руководители
8.	Участие в исследовательском проекте «Мой выбор»	8	сентябрь-май	Классные руководители
9.	Участие в программах, направленных на реализацию национальных проектов: «ПроеКТОриЯ», «Большая перемена».	9-11	сентябрь-май	Классные руководители

### Модуль 9. «Школьные медиа»

1.	Участие в создании и наполнении информации для сайта школы	5-11	сентябрь-май	Классные руководители
2.	Вовлечение обучающихся на страницы ВК	5-11	сентябрь-май	Классные руководители
3.	Участие в съёмках информационных и праздничных роликов	5-11	сентябрь-май	Классные руководители

### Модуль 10. «Организация предметно-эстетической среды»

1.	Выставка рисунков, фотографий, творческих работ, посвящённых событиям и памятным датам	1-11	сентябрь-май	Классные руководители
----	--	------	--------------	-----------------------

2.	Оформление классных уголков	1-11	сентябрь	Классные руководители
3.	Участие в трудовых десантах по благоустройству школы	1-11	сентябрь-май	Классные руководители
4.	Оформление школы к праздничным датам и значимым событиям (оформление кабинетов, окон школы)	1-11	сентябрь-май	Классные руководители

#### Модуль 11. «Работа с родителями»

1.	Общешкольное родительское собрание (Публичный доклад директора школы)	1-11	сентябрь	
2.	Родительские собрания (по графику)	1-11	ноябрь, март, май	
3.	Тематические классные собрания	1-11	сентябрь	
4.	Соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья»	1-4	ноябрь	
5.	Участие в проекте «Родители –за безопасное детство!»	1-11	сентябрь-м	
6.	Педагогическое просвещение родителей по вопросам обучения и воспитания детей	1-11	сентябрь-м	
7.	Информационное оповещение родителей через сайт школы, ВК, социальные сети	1-11	сентябрь-м	
8.	Индивидуальные консультации	1-11	сентябрь-м	
9.	Работа Совета профилактики с детьми группы риска, состоящими на разных видах учёта, неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей	1-11	сентябрь-м	
10.	Участие родителей в классных и общешкольных мероприятиях	1-11	сентябрь-май	
11.	Работа Совета родителей (по плану)	1-11	сентябрь-м	

#### Модуль 12. «Профилактика социально-негативных явлений»

1.	Профилактическая операция «Подросток»	6-11	сентябрь	
2.	Акция «Внимание, дети!». Час профилактики	1-11	сентябрь	

	Классный час «Опасность террористических и экстремистских проявлений среди несовершеннолетних»	1-11	сентябрь
3.	Классный час «Я+ТЫ=МЫ»	1-11	октябрь
4.	Беседа «Твой безопасный маршрут»	1-4	октябрь
5.	«Осторожно, Я –вирус!»	1-11	октябрь
6.	Социально –психологическое тестирование на отношение к наркотикам	7-9	октябрь
7.	Беседа совместно с инспектором ОДН «Административная ответственность за употребление, хранение и распространение наркотических и психотропных веществ»	7-11	ноябрь
8.	Беседа «Курить, здоровью детей»	5-11	ноябрь
9.	Беседа «Твои дела в твоих поступках». Телефон доверия.	5-11	ноябрь
10.	«Осторожно, гололёд»	1-11	декабрь
11.	«Безопасный Новый год»	1-11	декабрь
12.	«Об угрозах Интернета»	1-11	январь
13.	Викторина «О вредных привычках»	1-11	февраль
14.	Тестирование «Отношение к вредным привычкам»	9	февраль
15.	«Профессии наших родителей»	5-9	февраль
16.	«Моя формула успеха»	8-9	март
17.	Конкурс рисунков «Не губите первоцветы»	1-6	март
18.	Беседа «О нормах и правилах здорового образа жизни»	7-9	апрель
19.	«Один дома»	1-6	апрель
20.	«Жизнь без конфликтов»	7-11	Апрель
21.	Беседа «Ответственность за нарушение правил поведения»	5-11	май



22.	Инструктажи «Это надо знать» (о безопасности в летний период)	1-11	май	
23.	Встречи с инспектором ОДН	5-11	сентябрь-м	
24.	Профилактическая работа с обучающимися (Совет профилактики, Служба медиации, индивидуальные беседы, лекции, консультации, тренинги )	5-11	сентябрь-м	

**VIII. Организация работы с родителями.  
8.1. Общешкольные родительские собрания**

Дата проведения	Тема	Ответственный
Сентябрь	Организация начала учебного года « Режим работы ОУ. Единые требования к обучающимся. Пропускной режим» Безопасность детей в школе Безопасность детей в сети Интернет	Директор Старшая вожатая
Ноябрь	Семья как фактор укрепления духовно-нравственного и социального здоровья детей.	Зам директора по УВР
Февраль	«Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье»	соцпедагог

**IX. Укрепление материально-технической базы школы.**

№ п/п	Содержание	сроки	Ответственные

1	Приобретение необходимого оборудования для кабинетов химии, физики, наглядных пособий.	в течение года	Директор
2	Обновление компьютерной техники, создание компьютерных мест для учителей.	в течение года	Директор
3	Приобретение учебной литературы	Апрель-май	Директор
4	Косметический ремонт классных комнат, актового зала.	май-август	Директор

### **Х.Приложение.**

#### **План работы психологической службы**

**Цель:** формирование здоровых, гуманных отношений в социуме, оказание помощи в создании атмосферы доброжелательности, взаимной заботы, социальная защита ребёнка, оказание ему социальной помощи, умение организовать его реабилитацию и адаптацию в обществе.

**Задачи:**

Выделение детей и подростков «группы риска», профилактическая работа с различными категориями.

Социально-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса в школе и по месту жительства учащихся.

Обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности, её социализации и профессионального становления.

Осуществление социальной опеки и защиты прав учащихся, особенно находящихся в трудной жизненной ситуации.

Привлечение детей, родителей и общественные организации к проведению социально значимых мероприятий, акций.

Помощь педагогам школы в разрешении конфликтов с детьми.

#### ***Календарный план работы социального педагога на 2021-2022 учебный год***

дата	Вид деятельности	Категория группы	Задействованы	примечание	Отметка об
------	------------------	------------------	---------------	------------	------------

			специалисты		исполнении
август	Изучение и анализ состояния и эффективности профилактической работы по предупреждению преступлений, вредных привычек за прошедший учебный год	учащиеся	Директор школы, организатор по воспитательной работе, кл. руководители, соц. педагог		
сентябрь	Уточнение списка детей, нуждающихся в льготном горячем питании в 2021-2022 учебном году.	учащиеся, родители	Директор школы, кл. руководители, соц. педагог, род. комитет		
сентябрь	Организационное общешкольное родительское собрание по выбору родительского комитета на новый учебный год, выбор лиц из числа родителей, ответственных за питание детей в столовой, использование средств попечительского совета	родители	Директор школы, кл. руководители, соц. педагог,		
сентябрь	Составление социальных паспортов классов, определение контингента учащихся на новый учебный год. Составление социального паспорта школы.	обучающиеся	кл. руководители, соц. педагог,		
сентябрь	Вовлечение учащихся. Состоящих на внутришкольном учете и контроле, во внеклассную общешкольную работы. Закрепление за ними внутри классных обязанностей. Вовлечение учащихся в работу кружков и секций.	обучающиеся	кл. руководители, соц. педагог, учителя-предметники		
сентябрь	Предпрофильная диагностика и подготовка учащихся к успешному	обучающиеся 9 класса	соц. педагог		

	профессиональному самоопределению. Элективный курс.				
--	---	--	--	--	--

сентябрь	Беседа с учащимися о вреде табакокурения	обучающиеся	кл. руководители, соц. педагог		
сентябрь	Анкетирование учащихся. Состоящих на внутришкольном учете, а также вновь прибывших учащихся. С целью выявления основных направлений работы с ними в новом учебном году	учащиеся	соц. педагог		
сентябрь	Анкетирование в 7- 11 классах по вредным привычкам и ЗОЖ. Анализ анкет, определение основных направлений профилактической работы.	обучающиеся	соц. педагог		
сентябрь	Диагностика тревожности, школьной адаптации несовершеннолетних		соц. педагог		
весь год	Тренинги для учителей по предотвращению кризисных ситуаций в образовательной среде	педагоги	соц. педагог		
весь год	Проведение тренингов с обучающимися по межличностному общению, формирование навыков мирного разрешения конфликтов	обучающиеся	соц. педагог		
весь год	Проведение консультаций по вопросам взаимоотношений родителей с детьми	родители	соц. педагог		

весь год	Ежедневный контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся школы. Особое внимание уделять учащимся из проблемных семей	учащиеся, родители	Директор школы, кл. руководители, соц. педагог		
весь год	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по ФГОС	обучающиеся	соц. педагог		
весь год	Посещение семей группы риска. Индивидуальная работа с учащимися и родителями	учащиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
октябрь	Классные родительские собрания в 7-9 классах по профилактике правонарушений среди подростков	родители	кл. руководители, соц. педагог		

Октябрь	Психологическая помощь учащимся 5 класса «Мы перешли в 5 класс»	учащиеся	соц. педагог		
Октябрь	Работа с одаренными детьми, выявление одаренных детей, анкетирование с целью диагностики одаренности, составление плана работы с одаренными детьми и их родителями, педагогами, составление банка данных	Учащиеся, родители, учителя	кл. руководители, соц. педагог		
Октябрь	Нахождение детей из проблемных семей в период осенних каникул.	обучающиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Ноябрь	Организация и проведение мероприятий, посвященных «Всемирному Дню отказа от курения» беседа по профилактике употребления курительных смесей подростками	обучающиеся 1-11 классы	кл. руководители, соц. педагог		

Ноябрь	«Профилактика безнадзорности и правонарушений» - встреча с представителями прокуратуры	обучающиеся	зам. по воспитательной работе соц. педагог		
Ноябрь	Кл. часы по формированию правовой грамотности обучающихся и их родителей	обучающиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Ноябрь	Отчет о проведенной работе по профилактике правонарушений среди подростков, профилактике асоциального поведения среди учащихся.	обучающиеся, родители	директор школы. вожатая, кл. руководители, соц. педагог		
Ноябрь	Родительское собрание «Как предупредить правонарушение детей»	обучающиеся, родители	директор школы. вожатая, кл. руководители, соц. педагог		
Декабрь	Психологический тренинг «Взаимоотношения со сверстниками, родителями. Учителями. Способы решения проблем»	обучающиеся 5-9 классы	кл. руководители, соц. педагог		
Декабрь	организация и проведение мероприятий, посвященных «Всемирному Дню борьбы со СПИДОМ»	обучающиеся 1-11 классы	кл. руководители, соц. педагог		
Декабрь	Беседа «Вредные привычки ваших детей. Откуда они берутся»	родители начальных классов	соц. педагог		
Декабрь	Нахождение детей из проблемных семей в период зимних каникул.	обучающиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Январь	Корректировка социального паспорта школы. Анализ работы за первое полугодие. Корректировка плана работы на второе полугодие	обучающиеся, родители	директор школы, организатор по воспитательной работе, кл. руководители, соц. педагог		
Январь	Беседа «Традиции и обряды Старого Нового года»	обучающиеся 6-11 классов	соц. педагог		
Февраль	Деловая игра «Кем быть?»	обучающиеся	кл. руководители,		

		9 классов	соц. педагог		
Февраль	Диагностика взаимоотношений в школе (анкетирование обучающихся и педагогов)	обучающиеся, педагоги	соц. педагог		
Март	Цикл бесед «Правила хорошего тона», «правила поведения в школе», «культура речи» (5-9 классы)	обучающиеся 5-9 классов	соц. педагог		
Март	Психологический тренинг с обучающимися 9,11 классов по преодолению напряжения и тревожности в связи со сдачей ГИА и ЕГЭ	Учащиеся 9,11 классов	соц. педагог		
Март	Нахождение детей из проблемных семей в период весенних каникул	учащиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Апрель	Организация и проведение мероприятий, посвященных «Всемирному Дню здоровья»	обучающиеся	кл. руководители, соц. педагог		
Апрель	Классные часы в 9-11 классах «Антистрессовая подготовка к экзаменам», «Сдаю легко», «Экзамен - праздник?»	учащиеся 9-11 классов	соц. педагог		
Апрель-май	Помощь родителям из проблемных семей в организации отдыха детей в летних оздоровительных лагерях.	родители	соц. педагог		
Май	Родительское собрание в выпускных классах на тему «У детей экзамены. Как им помочь?»	родители	соц. педагог		
Май	Психологическая помощь родителям и обучающимся во время проведения итоговой аттестации	учащиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Май	Психологическая игра «Ты мне нравишься, потому что ...»	учащиеся 3-4 классов	соц. педагог		
Май	Нахождение детей из проблемных	учащиеся	кл. руководители,		



	семей в период летних каникул.		соц. педагог		
Май	Профилактическая работа с обучающимися и их родителями перед каникулами по профилактике правонарушений в летний период	учащиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Июль	Анализ работы за 2021-2022 учебный год, её эффективности. Определение основных направлений работы в новом учебном году.	учащиеся, родители	директор школы, организатор по воспитательной работе, кл. руководители, соц. педагог		
Все лето	Постоянный контроль за организацией детей «группы риска» - посещение учащихся на дому - информационная пропаганда деятельности досуговых учреждений - рейды по предупреждению детской безнадзорности	учащиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Июнь	Беседы с учащимися, отдыхающими в ЛОЛ на базе школы по профилактике правонарушений	учащиеся	кл. руководители, соц. педагог		
Все лето	Социальное партнерство со службами социальной защиты населения	учащиеся, родители	кл. руководители, соц. педагог		
Все лето	Организация летних походов и экскурсий для учащихся школы	учащиеся	кл. руководители, соц. педагог, педагог –организатор		

**План работы уполномоченного по правам ребенка.  
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Защита прав ребенка в современной России относится к числу актуальных проблем, порожденным явным неблагополучием в положении несовершеннолетних детей, как в обществе, так и в семье. Особое место в системе мер поддержки детей занимают нормы права,

закрепляющие возможность использования всех существующих в реальной действительности мер и способов обеспечения нормального духовного и физического развития ребенка. Уполномоченный в школе - это неофициальное лицо, которое разбирает конфликтные ситуации, отслеживает соблюдение законных прав и интересов обучающихся, учителей и родителей, занимается правовым воспитанием, образованием и профилактикой правонарушений.

Деятельность уполномоченного по правам ребенка в МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с.Брыковка» (далее школьного уполномоченного) направлена на защиту прав и законных интересов ребенка, всемерное содействие восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства.

В своей деятельности школьный уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. №124-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права и интересы ребенка.

**Цель работы:** формирование правового пространства в школе, обеспечение и защита прав, законных интересов участников образовательного процесса.

**Задачи:**

1. Правовое просвещение участников образовательного процесса
2. Проведение мониторинга комфортности образовательной среды в школе для участников образовательного процесса.
3. Работа с обращениями, жалобами участников образовательного процесса
4. Повышение уровня самообразования уполномоченного с целью развития уровня компетентности в решении конфликтных ситуаций

**Основные направления деятельности уполномоченного по правам в школе:**

1. Совершенствовать систему правового и психологического сопровождения образовательного процесса.
2. Активизировать деятельность ученического и родительского сообщества.
3. Продолжить просветительскую деятельность среди всех участников образовательного процесса.

Месяц	Мероприятие	Задействованные специалисты	Примечание
В течение года	Консультирование родителей по защите прав и интересов детей	уполномоченный	
Сентябрь	1)Ознакомление участников образовательного процесса с правилами школьной жизни. 2)«Ящик доверия» ( в теч. года) 3) Оформление стенда по защите прав участников общеобразовательного процесса.	уполномоченный помощники уполномоченного из числа учащихся и родителей.	
Октябрь	1) Беседа с родителями и учащимися 1 класса по правилам школьной жизни	классный руководитель	

	3) Мониторинг допустимой аудиторной нагрузки учащихся 5-9 классов.	уполномоченный	
Ноябрь	1) «Все мы разные» Урок толерантности. 7-11 классы 2) 20 ноября - Декларация прав человека; 3) Конвенция о правах ребёнка.	классный руководитель учителя обществознания уполномоченный	
Декабрь	1) Правовая неделя. Подведение итогов. 2) Беседа «Подросток. Правонарушение и ответственность» 3) Беседы « Виды наркотических средств и их влияние на человека» , «Вредные привычки» 4) 1 декабря- Всемирный день борьбы со СПИДом.	классные руководители учителя обществознания уполномоченный	
Январь	1) Беседа с учащимися начальных классов «Преступление и наказание. Что это такое?» 2) Круглый стол: «Правовое образование в ОУ» <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Нормативные - правовые документы.</li> <li>▪ Жестокое обращение с детьми: что это такое?</li> <li>▪ Работа с семьей по профилактике жестокого обращения с детьми</li> </ul>	классный руководитель уполномоченный	
Февраль	1) Правила поведения в кризисной ситуации. 2) Беседа для родителей «Формула конфликта» 3) Проведение урока «Международный день детского телефона доверия»	классный руководитель уполномоченный	
Март	1) Беседа. Мои права и права других людей. 2) Викторина «Имею право?»	классный руководитель учителя обществознания уполномоченный	
Апрель	1) Психологический тренинг для учащихся 6-8 классов «Поговорим о толерантности. Что это такое?»	уполномоченный	
Май	1) Анализ работы за год. Составление отчёта о проделанной работе. 2) Работа над перспективным планом деятельности Уполномоченного на новый учебный год.	члены комиссии по защите прав участников образовательного процесса	

Перспективные направления деятельности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса в школе:

- 1) Работа с обращениями участников образовательного процесса;
- 2) Консультации по правовым и социальным вопросам;
- 3).Работа с обращениями, поступившими через «Ящик доверия»;
- 4).Выход на Управляющий совет школы для совместного плана работы.

## План работы школьной библиотеки

### I. Основные цели и задачи школьной библиотеки:

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

### II. Основные функции школьной библиотеки

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

### III. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

### Тематическое планирование библиотеки на 2021 - 2022 учебный год.

№	Название мероприятия.	Класс.	Сроки.
I.	<b>Формирование библиотечного фонда.</b> 1.1 Работа с фондом художественной литературы.	Библиотекарь	в течение года

	<b>1.2.</b> Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.		
	<b>1.3.</b> Обеспечение свободного доступа к фонду библиотеки.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.4.</b> Выдача изданий читателям библиотеки.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.5.</b> Соблюдение правильности расстановки фонда.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.6.</b> Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.7.</b> Ведение работы по сохранности фонда.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.8.</b> Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.9.</b> Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением актива библиотеки.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.10.</b> Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Библиотекарь	в течение года
	<b>1.11.</b> Обеспечение работы читального зала.	Библиотекарь	в течение года
<b>П.</b>	<b>Работа с фондом учебной литературы.</b>	Библиотекарь	<b>в течение года.</b>
	<b>2.1.</b> Изучение состава фонда и его использования: <b>2.2.</b> Составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники с учётом их требований и его оформление.	Библиотекарь	в течение года декабрь
	<b>2.3.</b> Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание.	Библиотекарь	в течение года
	<b>2.4.</b> Приём и выдача учебников.	Библиотекарь	в течение года
	<b>2.5.</b> Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях	Библиотекарь	в течение года

	учебников и учебных пособий.		
	<b>2.6.</b> Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Библиотекарь	Октябрь-декабрь, май, июнь
	<b>2.7.</b> Проведение работы по сохранности учебного фонда.	Библиотекарь	в течение года
	2.8. Работа с фондом. Санитарный день	Библиотекарь	последний день месяца
	<b>2.9.</b> Подведение итогов движения фондов.	Библиотекарь	в течение года
	<b>2.10.</b> Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие.	Библиотекарь	октябрь, апрель
<b>III.</b>	<b>Воспитательная работа.</b>	Библиотекарь	в течение года
	Воспитание духовности через умение понимать произведения художественной литературы и искусства. Обзор книжной выставки: «В тридевятом царстве- книжном государстве»	1–9 класс	в течение года
	Неделя безопасности: «Азбука безопасности. В гостях у светофора»	1–5 класс	Сентябрь
	Провести конкурс рисунков на тему: «Братья наши меньшие»	1–4 класс	сентябрь
	«Расскажут обо всём на свете все детские журналы и газеты»	1–7 класс	сентябрь
	«Бабули и дедули в любимой литературе» кн. выставка. «В мастерской Самоделкина»- готовим подарки для бабушек и дедушек	1-5 классы	Сентябрь-октябрь
	Всемирный день защиты животных. Игра -загадка «Мягкие лапки, пушистый хвостик». Выставка рисунков «Мой любимый пушистый друг»	1-4	октябрь
	Международный день школьных библиотек. Конкурсы, викторины, «Поле Чудес»	1-11	октябрь
	«Люблю тебя, мой край родной». Викторина, кроссворды (к 85-летию Саратовской области). Выставка рисунков Обзор-	2-9 класс	ноябрь

	презентация: «Писатели- юбиляры Саратовской области»		
	КВН «Нам не страшны преграды, если мама рядом». «В мастерской Самоделкина» готовим подарки для мам	1-4 классы	ноябрь
	Путешествие в страну «Загадкино».	1-6 класс	декабрь
	Работа с документацией библиотеки.	Библиотекарь	в течение года по 1 часу ежедневно
	Рейд: «Как живут учебники»	1–9 класс	сентябрь январь май
	<b>В помощь социализации личности.</b> Продолжить работу по подбору материала: «Скажем наркотикам нет!» Книжная выставка: «Наркотики - ЯД».	1-11 класс	декабрь
	Принять участие в неделе, посвящённой: «Дню борьбы со СПИДОМ». Книжная выставка. Рисунки детей.	1 – 9 класс	<b>1 - декабря</b>
	Блиц-опрос «Моя любимая книжка»: советуя почитать	1–9 класс	декабрь
	Работа кружка «В мастерской Самоделкина» «Скоро, скоро Новый год»	1–5 класс	в течение года по мере надобности
	«Мой любимый сказочный герой» конкурс рисунков	2-9 класс 1-5 класс	январь
	Исследовательские работы по краеведению на тему: «Саратовской области – 85 лет»	Библиотекарь 1-9 класс	в течение года
	«В гостях у сказки» обзор книжной выставки	1 - 5 класс	январь
	Беседа: «Как продлить книге жизнь»	1–9 класс библиотекарь	в течение года раз в квартал
	«Два кусочка военного хлеба». (поэтическая неделя)	1-9 класс библиотекарь	Январь-февраль
	Конкурс рисунков к 8 марта: «Моя единственная и неповторимая»	1-9 класс	март
	Неделя Детской Книги	1-5 класс	март

	«Эти мудрые сказки» викторина по сказкам русских писателей		
	«Выборы в книжном королевстве»	1-8 класс	апрель
	<b>Открываем богатства журнального царства.</b> 1. Занятие первое: «О журналах и журналистике»	1–7 класс	апрель
	2. Занятие второе: «Знакомство с детскими периодическими изданиями»		
	Знакомство с творчеством детского поэта К.Чуковским: «Крокодильи заслуги»	1- 5 класс	апрель
	Всемирный день здоровья –«Быстрее, выше, сильнее» (семейная олимпиада) конкурс рисунков	1–4 класс	апрель
	<b>Реклама библиотеки:</b> <b>24.1. Устная</b> - во время перемен.	1–9 класс	в течение года ежемесячно
	<b>24.2. Наглядная</b> - информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.		
	<b>Ежемесячный обзор литературных и памятных дат на 2021–2022 учебный год. Книжные выставки</b>	1-9 класс	<b>в течение года</b>
	<b>80 лет</b> со дня рождения <b>Владимира Николаевича Куприна</b> , писателя (1941)	1-9 класс	7 сентября
	Международный день школьных библиотек.	1–9 класс	26 октября
	День народного единства	1–9 класс	4 ноября
	<b>120 лет</b> со дня рождения <b>Евгения Ивановича Чарушина</b> , писателя, художника (1821-1881)	1- 9 класс	11 ноября
	<b>200 лет</b> со дня рождения <b>Николая Алексеевича Некрасова</b> , поэта (1821 – 1878)	5-9 класс	10 декабря
	День Конституции Российской Федерации	2-9 класс	12 декабря



	«Международный день родного языка»	2-9 класс	21 февраля
	«Мир живой природы».	1-9	Февраль
	<b>140 лет</b> со дня рождения <b>Корнея Ивановича Чуковского</b> , писателя, поэта, литературоведа (1882-1969) «Путешествие по произведениям К.Чуковского" игра- развлечение	1-9 класс	31 марта
	«Подвиг во имя Родины»	Библиотекарь	май
	«Книжкины именины» выставка поделок любимых персонажей	библиотекарь, учителя, воспитатели	март
	Мечтают взрослые и дети о безопасности движения на всей планете.	1-4 класс	март
	12 апреля – всемирный день авиации и космонавтики: «108 минут полёта вокруг Ю.А. Гагарина»	7-8 класс	12 апрель
	<u>Профилактика вредных привычек:</u> Книжная выставка: «Курить - здоровью вредить»	1- 9 класс	январь
	Продолжить подшивку статей к 77 годовщине Великой Победы.	Библиотекарь	в течение года
	В помощь учебному процессу: «Знакомьтесь, новый учебник»	Библиотекарь	сентябрь в течение года
	Операция «Живи книга!»	библиотекарь	в течение года
<b>V.</b>	<b>Обеспечение сохранности.</b> <b>5.1.</b> Рейды по проверке учебников совместно с активом библиотеки.	Библиотекарь Актив библиотеки	в течение года
	<b>5. 2.</b> Проверка учебного фонда мелкий ремонт с привлечением библиотечного актива.		
<b>VI.</b>	<b>Развитие познавательных интересов.</b> <b>1.</b> Беседа по книгам.	Библиотекарь	в течение года
		2 -9 класс	

	2. Литературные викторины.	1 - 9 класс	
	3. Выставки книг по тематическому плану.	1–9 класс	
	4. Конкурс рисунков.	1–9 класс	
	5. Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими.	1–9 класс	
	6. Поиск информации в энциклопедических изданиях. Работа в группах.	1–9 класс	
<b>VII.</b>	<b>ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ:</b>		в течение года
	1. Выставки.		
	2. Громкие чтения.		
	3. Конференции по книгам.		
	4. Экологическое, краеведческое направление	<b>1-9 класс</b> Актив библиотеки	
	5. Беседы при записи в библиотеку.		
	6. Рекомендации при выборе книг.		
	7. Беседы о прочитанном.		
	8. Беседы о сохранности книг. Оказание помощи в поиске книг.		
	9. Анализ читательских формуляров		май
<b>VIII.</b>	<b>СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:</b>		
	8.1. Работа с педагогическим коллективом.	Библиотекарь	в течение года

	<p><b>8.2.</b> Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)</p>		
	<p><b>8. 3.</b> Консультативно – информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направления на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году.</p>		
<b>X.</b>	<p><b>Повышение квалификации.</b>  <b>10.1.</b> Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших школьных библиотекарей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение семинаров;</li> <li>- участие в работе круглых столов;</li> <li>- присутствие на открытых мероприятиях;</li> <li>- индивидуальные консультации;</li> </ul>	Библиотекарь	<p><b>в течение года</b></p> <p>по мере необходимости</p>
	<p><b>10. 2. Посещение семинаров.</b></p>	Библиотекарь	<b>в течение года</b>
<b>XI.</b>	<p><b>РАБОТА С АКТИВОМ БИБЛИОТЕКИ</b>  <b>11.1.</b> Рейды по проверке учебников.</p>	Библиотекарь	<p>1 раз в месяц</p>
<b>XII.</b>	<p><b><u>Библиотечные уроки:</u></b>  Обучение школьников основам библиотечно–библиографических знаний  <b>12.1.</b> Введение.  Библиотека, или город твоих друзей.</p>	Библиотекарь	<p>в течение года</p>
	<p><b>12.2.</b> Разноцветные страницы</p>	1 класс	сентябрь
	<p><b>12.3.</b> Журналы для детей.</p>	2 класс	декабрь

	<b>12.4.</b> Строеие книги. Как рождается книга	2 класс	январь
	<b>13.5.</b> «Ваши права и обязанности»	5 класс	апрель
<b>XIII.</b>	<b>РАБОТА С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ</b>	Библиотекарь	по мере необходимости
<b>13.1.</b>	Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях.	Библиотекарь	в течение года
<b>13.2.</b>	Информационная и организаторская помощь при проведении предметных декад.	Библиотекарь	в течение года согласно плану
<b>13.3.</b>	Участие в праздновании «Дня учителя» с оформлением книжной выставки « Книги детства ваших учителей».	Библиотекарь	5 октября
<b>13.4.</b>	Составление анализа работы библиотеки за 2021-2022 учебный год.	Библиотекарь	май
<b>13.5.</b>	Составление плана работы библиотеки на 2021-2022 учебный год	Библиотекарь	май

### **План работы группы продленного дня**

#### **Цели и задачи воспитательной работы**

**Цель:** создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для учащихся младших классов с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Реализация поставленной цели будет осуществлена посредством решения следующих **задач:**

- организация занятий по самоподготовке младших школьников;
- организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся;
- организация досуга;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся;

- развитие интересов способностей и дарований школьников, воспитание у них интереса к знаниям, любознательности, инициативы и самостоятельности

#### Основные направления воспитательной деятельности

1. **«Я – Человек»** (соответствует нравственному, духовному, семейному и интеллектуальному воспитанию и предполагает образование и воспитание личности обучающихся, развитие их индивидуальных, интеллектуальных качеств, привитие навыков культуры поведения, культуры речи, культуры общения, правовой культуры, организация работы с семьей, изучение семейных традиций, воспитание у учащихся уважения к семейным ценностям, отношениям, организация совместной деятельности педагогов и родителей, проведение актов милосердия, формирование толерантного отношения к людям другой национальности)
2. **«Моя Родина»** (соответствует патриотическому, гражданскому и трудовому воспитанию и предполагает организацию деятельности по изучению национальных традиций, этнических культур, деятельности детских общественных организаций, воспитание любви к родному краю, патриотических и гражданских чувств, воспитание трудолюбия, культуры труда).
3. **«За здоровый образ жизни»** (соответствует физическому и экологическому воспитанию учащихся и предполагает организацию природосообразной деятельности, формирование у учащихся ценностного отношения к природе, людям и собственному здоровью, сохранение и укрепление нравственного, психического и физического здоровья.).
4. **«Мир прекрасного»** (соответствует эстетическому воспитанию и предполагает организацию деятельности по развитию эстетического вкуса, творческих способностей и задатков на основе приобщения к выдающимся художественным ценностям отечественной и мировой культуры, формирование способностей восприятия и понимания прекрасного, обогащение духовного мира детей средствами искусства и непосредственного участия в творческой деятельности).

#### Принципы воспитательной деятельности

1. Принцип развития
2. Принцип индивидуальности
3. Принцип творчества и успеха
4. Принцип поддержки и доверия
5. Принцип ответственности

#### Режимные моменты

##### I. Приём детей.

##### II. Обед.

- Провести беседу о поведении в столовой.

### **III. Внеурочная деятельность (кружки)**

- Регулирует посещение учащимися кружков

### **IV. Прогулка.**

- Проследить за одеванием детей и одеждой.
- Вести наблюдение за самочувствием детей.
- Проводить групповые и индивидуальные беседы.
- Проследить за порядком возвращения детей в школу.

### **V. Занятия в помещении.**

- Следить за участием детей в проведении мероприятий и направлять их активность.

### **VI. Завершение работы ГПД.**

- Убрать игры, рабочие места.
- Провести беседу по ПДД.

#### **Методические рекомендации к занятиям на воздухе**

1. Все занятия носят коллективный характер.
2. Занятия решают не только оздоровительные задачи, но и определенный круг воспитательных задач.
3. Каждое занятие требует активного участия всех без исключения воспитанников, а для этого надо определить для каждого его роль.
4. Замысел занятия доводится до всех учеников. Он должен быть понятен всем.
5. На протяжении дня ни одно занятие в избранном виде деятельности не должно повторяться. Разнообразие и новизна должны быть присущи всем занятиям.
6. При выборе двигательного содержания занятий нужно учитывать физические данные детей.
7. Необходимо максимально насыщать посильной деятельностью проводимые занятия. Экономно и с пользой расходовать время, отводимое на них.
8. Воспитателю нельзя терять управления занятием, нужно видеть и улавливать изменения в поведении и настроениях детей.
9. При проведении занятий нужно поощрять инициативу и активность школьников.
10. С окончанием занятия подвести его итоги.

#### **Занятость в ГПД**

Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
12-20-12-30	Сбор учащихся в ГПД	Сбор учащихся в ГПД	Сбор учащихся в ГПД	Сбор учащихся в ГПД	Сбор учащихся в ГПД
12-30-13-05	Отдых (игры по интересам)	Отдых (игры по интересам)	Отдых (игры по интересам)	Отдых (игры по интересам)	Отдых (игры по интересам)
13-10-13-20	Полдник	Полдник	Полдник	Полдник	Полдник
13-20-14-00	Прогулка	Прогулка	Прогулка	Прогулка	Прогулка
14-05-14-45	Внеурочная деятельность (беседы, викторины, конкурсы, соревнования, чтение книг, настольные игры и т.д. (по плану)				
15-00	Отъезд домой				

### Планирование работы в ГПД

Дата	Прогулка	Занятия в помещении	
<b>Сентябрь</b>			
02.09.20		«Давайте познакомимся» «Азбука безопасности»	
03.09.20	Прогулка в парк. Инструктаж по ППД	«Мои увлечения» (беседа – диалог)	Самоподготовка 3,5 кл.
06.09	Подвижные игры с мячами. «Кто дальше бросит?», «Меткий стрелок».	Игра на внимание «Что изменилось?»	Самоподготовка 3,5 кл.
07.09	Прогулка и игры на свежем воздухе	Рисуем любимых питомцев	Самоподготовка 3,5 кл.
08.09	Игровая прогулка. Разучивание новых игр:	Чтение и обсуждение любимых	Самоподготовка 3,5 кл.

	«Называя дни недели»	сказок	
09.09	Игры на свежем воздухе «Прыгалки-скакалки»	Игра «Что лишнее?»	Самоподготовка 3,5 кл.
10.09	Подвижные игры на воздухе «Прыжки по кочкам».	Развитие наблюдательности «Рассеянный художник».	Самоподготовка 3,5 кл.
13.09	Прогулки на свежем воздухе. Игра «Сколько шагов до дерева?»	Настольные игры	Самоподготовка 3,5 кл.
14.09	Прогулка в парк. Осенний парк.	Час загадок "Как на нашей грядке выросли загадки".	Самоподготовка 3,5 кл.
15.09	Игры с мячом на свежем воздухе.	Игра «Знаем правила движения, как таблицу умножения»	Самоподготовка 3,5 кл.
16.09	Подвижная игра «Совушка»	Познавательные сказки «Огонь – друг, огонь – враг»	Самоподготовка 3,5 кл.
17.09	Эстафета «Бег по кочкам»	Игры на сообразительность	Самоподготовка 3,5 кл.
20.09	Игра на развитие координации движений: «Охотники»	Чтение и обсуждение рассказов о животных	Самоподготовка 3,5 кл.
21.09	Прогулка на свежем воздухе. «На дороге не зевай!» (Познавательная игра – викторина по безопасности дорожного движения.	Развитие зрительной памяти: «Кто больше запомнит».	Самоподготовка 3,5 кл.
22.09	Игры с мячом «Меткий стрелок».	Уход за комнатными растениями	Самоподготовка 3,5 кл.
23.09	Отдых детей на свежем воздухе.	Викторина "Сказка, я тебя знаю".	Самоподготовка 3,5 кл.



24.09	Наблюдение за птицами.	Чтение и обсуждение рассказов о птицах	Самоподготовка 3,5 кл.
27.09	Прогулка экскурсия: «Осенний наряд природы».	Правила хорошего тона. Тема: «О заботливом отношении к людям»	Самоподготовка 3,5 кл.
28.09	Игры с мячом «Меткий стрелок».	Чтение рассказа Осеевой В. «Бабка»	Самоподготовка
29.09	Отдых детей на свежем воздухе	Изготовление открыток бабушкам и дедушкам	Самоподготовка
30.09	Подвижные игры на свежем воздухе	«Золотые краски осени» Конкурс рисунков	Самоподготовка
<b>Октябрь</b>			
01.10	Сбор природного материала. Знакомство с методами засушки листьев.	Изготовление открыток к дню учителя	Самоподготовка
04.10	Эстафета с мячом	Настольные игры	Самоподготовка
05.10	Прогулка – поиск (найти спрятанный предмет)	Азбука здоровья Беседа «Питайся правильно»	Самоподготовка
06.10	Игра «Пингвин с мячом»	Познавательные сказки	Самоподготовка
07.10	Подвижные игры на свежем воздухе	Лепка из пластилина	Самоподготовка
08.10	Наблюдение за птицами.	Чтение книг с последующим обсуждением	Самоподготовка
11.10	Прыгалки - скакалки	Уход за комнатными растениями	Самоподготовка

12.10	Экологическая операция «Чистый двор»	Загадки «Старичка-Лесовичка»	Самоподготовка
13.10	Подвижные игры на свежем воздухе	О добре и зле «За правым и левым плечом»	Самоподготовка
14.10	Игры с мячом «назови животных»	Рисование иллюстрации на тему: «Моя семья».	Самоподготовка
15.10	Эстафета «Бег сороконожек»	Развитие внимания игра «Найди отличия»	Самоподготовка
18.10	Прогулка – поиск.	Чтение книг Николая Носова.	Самоподготовка
19.10	Подвижные игры на свежем воздухе	Беседа «Уважение к старшим» Обсуждение рассказа «Секретная проверка»	Самоподготовка
20.10	Наблюдение «Приметы осени»	Лепка из пластилина на свободную тему.	Самоподготовка
21.10	Игровая прогулка «Следопыты»	Собираем пазл	Самоподготовка
22.10	Наблюдение «Приметы осени»	Конкурс поделок и рисунков на тему: «Герои сказок».	Самоподготовка
25.10	Игровая прогулка «Следопыты»	Игры по интересам	
26.10	Прогулка в парк	Аппликация «Дары осени»	
27.10	Подвижные игры на свежем воздухе	День школьной библиотеки. Игры, викторины	
28.10	Игры с мячом	Инструктаж «Один дома», правила поведения на осенних каникулах	

Осенние каникулы 29.10. 2021 -0 7.11.2021

**Ноябрь**

08.11	Инструктаж правила поведения на прогулке. Подвижные игры на свежем воздухе	Беседа «Как я провёл каникулы»	Самоподготовка
09.11	Эстафета «Передай флажок»	Аппликация из листьев «Осенние фантазии»	Самоподготовка
10.11	Игровая прогулка – поиск пакета с заданиями.	Викторина «Сказочные животные»	Самоподготовка
11.11	Экологическая операция «Чистый двор»	Беседа о птицах «Знаете ли вы?» Викторина.	Самоподготовка
12.11	Подвижные игры на свежем воздухе	Уход за комнатными растениями.	Самоподготовка
11.11	Подвижные игры на свежем воздухе	Работа с бумагой.	Самоподготовка
12.11	Прохождение маршрута по приметам.	Игра «рисование вслепую»	Самоподготовка
15.11	Подвижные игры на свежем воздухе	«Дружба начинается с улыбки». Игры минутки о дружбе.	Самоподготовка
16.11	Наблюдение «Что у нас под ногами?»	Рисование на тему «Несуществующее животное»	Самоподготовка
17.11	Подвижные игры на свежем воздухе	Просмотр мультфильмов	Самоподготовка
18.11	Правила поведения во время гололеда	Азбука здоровья. «Советы доктора Пилюлькина»	Самоподготовка
19.11	Прогулка – поиск.	Настольные игры	Самоподготовка

22.11	Игра на сплочение «Квадрат»	Всемирный день приветствий «Здравствуйте, а это значит...» игра-беседа	Самоподготовка
23.11	П/и с мячами. «Кто дальше бросит?», «Меткий стрелок».	Лепка «Животные леса»	Самоподготовка
24.11	Подвижные игры на свежем воздухе	«Вместе весело шагать» - Международный день толерантности»	Самоподготовка
25.11	Экскурсия «Сезонные изменения в природе»	Чтение и обсуждение рассказов Л.Н.Толстого	Самоподготовка
26.11	Подвижные игры на свежем воздухе	«Нежные слова о маме» (Час поэзии)	Самоподготовка
29.11	Игры на свежем воздухе	«Мама» – первое слово» (Выставка рисунков и поделок ко Дню матери)	Самоподготовка
30.11	Прогулка в осенний парк	Настольные игры	Самоподготовка
<b>Декабрь</b>			
01.12	Игры на свежем воздухе: «Рыба, зверь, птица»	Азбука здоровья. «Глаза - главные помощники человека».	Самоподготовка
02.12	Игровая прогулка – поиск пакета с заданиями	Игра «съедобное-несъедобное»	Самоподготовка
03.12	Подвижные игры на свежем воздухе	Просмотр мультфильмов	Самоподготовка
06.12	Эстафета «Весёлые старты»	Азбука здоровья. «Переход улицы в морозную погоду» видеоролик	Самоподготовка

07.12	Игра «Два мороза»	Беседа «Профессии родителей»	Самоподготовка
08.12	П/и «Ястребы и утки», «Попади в цель»	Игра «Раскрась картинку»	Самоподготовка
09.12	Наблюдение за птицами. Акция: «Покормите птиц зимой»	Настольные игры	Самоподготовка
10.12	Игры на свежем воздухе: «Не ходи на гору», «Живые мишени»	Клубный час «Символы России»	Самоподготовка
13.12	Игровая прогулка – поиск пакета с заданиями	Расскажи свою любимую сказку.	Самоподготовка
14.12	Подвижные игры на свежем воздухе	«Герои фильмов – наши друзья» (Сказочная викторина к Всемирному дню кино)	Самоподготовка
15.12	Игра на сплочение «Паутина»	Викторина «Что такое? Кто такой?»	Самоподготовка
16.12	Прохождение маршрута по приметам	Лепка «Снегурочка», «Дед Мороз»	Самоподготовка
17.12	Подвижные игры на свежем воздухе.	Детское чтение: произведения Агнии Барто	Самоподготовка
20.12	Экскурсия «Сезонные изменения в природе»	Викторина «Загадки зимы»	Самоподготовка
21.12	Лепка снеговика. Пополнение птичьих кормушек	Экскурсия в школьную б-ку. Викторина «Э. Успенский и его герои»	Самоподготовка
22.12	Игры со снежками «Попади в цель», «Кто дальше»	Конкурс чтецов стихотворений о зиме.	Самоподготовка

23.12	Наблюдение за снегом. Опыты.	Разучивание хороводов, песен	Самоподготовка
24.12	Игра на сплочение «Доброе животное»	«Посмотри, как край хорош, в котором ты живешь, -85 лет Саратовской области. Познавательная программа КВН	Самоподготовка
27.12	Лепим снеговика	Новогоднее путешествие по странам мира	Самоподготовка
28.12	Игра в снежки	Инструктаж «Один дома», правила поведения на зимних каникулах	
Зимние каникулы 28.12.2021- 09.01.2022			
<b>Январь</b>			
10.01.22	Эстафета «Быстрые и меткие»	Как я провел зимние каникулы.	Самоподготовка
12.01	Подвижные игры «Два мороза»	Конкурс рисунков зимушка - зима	Самоподготовка
13.01	Прогулка – поиск.	Игра «Повтори-ка»	Самоподготовка
14.01	Конкурс на лучшего снеговика.	Игры на внимательность «что изменилось?»	Самоподготовка
17.01	Игры со снегом «Катаем ком»	Настольные и словесные игры	Самоподготовка
18.01	П/и «Лабиринт»	Разыгрываем сказки.	Самоподготовка
19.01	Игры на свежем воздухе: «Палочку в снег»	«Международный день родного языка» внекл. мероприятие	Самоподготовка
20.01	Прохождение маршрута по приметам	Клубный час «Кошка и собака- наши четвероногие друзья»	Самоподготовка
21.01	Игра «Защитим снеговиков»	Аппликация (обрыванием)- «Зима»	Самоподготовка

24.01	Игровая прогулка «Следопыты»	Настольные игры.	Самоподготовка
25.01	Трудовой десант «Расчистим дорожку»	Мультфильмы, шутки-загадки.	Самоподготовка
26.01	Игры со снежками «Снайперы»	Беседа «Пайка блокадного хлеба»	Самоподготовка
27.01	Наблюдение «Сезонные изменения в природе»	Игра «Раскрась картинку»	Самоподготовка
28.01	Подвижные игры на свежем воздухе.	Урок здоровья «Почему болят зубы»	Самоподготовка
31.01	Лепка снежных фигур.	Игра «Раскрась картинку»	Самоподготовка
Февраль			
01.02	Игры на свежем воздухе: «Пустое место»	Трудовой десант «Чистые парты»	Самоподготовка
02.02	Игра на сплочение «Гражданская оборона»	Настольные, словесные игры	Самоподготовка
03.02	Игры эстафеты на лыжах	Урок здоровья «В гостях у Неболейки»	Самоподготовка
04.02	Подвижные игры на свежем воздухе.	Аппликация из бумаги	Самоподготовка
07.02	Прогулка – поиск.	Игры на внимание и развитие памяти «Что изменилось?»	Самоподготовка
08.02	Игры на свежем воздухе: «Пустое место», «Два Мороза»	Беседа «День юного героя - антифашиста»	Самоподготовка
09.02	Наблюдение за птицами.	«Осторожно гололед! видеоролик	Самоподготовка
10.02	Эстафета «Быстрые и меткие»	Самозанятость	Самоподготовка

11.02	Прохождение маршрута по приметам.	Уход за комнатными растениями.	Самоподготовка
14.02	Скатывание шаров	Устный журнал «Это интересно»	Самоподготовка
15.02	Игра на сплочение «Доброе животное»	Русские народные обычаи и праздники - Масленица	Самоподготовка
16.02	Подвижные игры на свежем воздухе.	Викторина «На загадку – есть отгадка»	Самоподготовка
17.02	Экскурсия «Ищем приметы весны»	Чтение и обсуждение рассказов В.Осеевой.	Самоподготовка
18.02	Прогулка-поиск.	Конкурс «А ну-ка, мальчики!»	Самоподготовка
21.02	Игры на свежем воздухе	Поговорим о мужских профессиях	Самоподготовка
22.02	Подвижные игры «Гори-гори ясно»	«День Защитника Отечества» (открытки для пап)	Самоподготовка
24.02	Игра на сплочение «Паровозик»	Поведение во время гололеда.	Самоподготовка
25.02	Игры на свежем воздухе	Час поэзии. Читаем стихи о весне	Самоподготовка
28.02	Лепка снежных фигур.	Настольные игры	Самоподготовка
<b>Март</b>			
01.03	Прогулка – поиск.	Стихи о мамах: А.Барто, Р.Давыдова, М. Садовский, О.Высоцкая и др.	Самоподготовка
02.03	Эстафета «Бег сороконожек»	Изготовление поздравительной открытки к 8 марта	Самоподготовка



03.03	П/и «Бездомный заяц»	Настольные игры, пазлы	Самоподготовка
04.03	П/и «У медведя во бору», «Светофор»	Урок здоровья. Осанка - стройная спина.	Самоподготовка
07.03	Игра на сплочение «Квадрат»	Конкурс «А, ну-ка девочки!»	Самоподготовка
09.03	Подвижные игры на свежем воздухе.	Развитие мыслительных операций. Игра «Сходство – различие»	Самоподготовка
10.03	П/и «Бабочки», «Выше земли»	Детское чтение: русские народные сказки	Самоподготовка
11.03	Экскурсия «Природа в марте».	Игра «Путешествие точки»	Самоподготовка
14.03	Игры с мячом «Съедобное – несъедобное», «Летает – не летает»	Детские песни «Мульти - пульти»	Самоподготовка
15.03	Прохождение маршрута по приметам	Уход за комнатными растениями.	Самоподготовка
16.03	П/и «Пузырь», «Кот и мыши»	Конкурс рисунков «Весна пришла»	Самоподготовка
17.03	Отдых детей на свежем воздухе. (аукцион спортивных слов на букву «К»)	Игра в загадки	Самоподготовка
18.03	Прогулка – поиск.	Клубный час «Права ребёнка – ваши права»	Самоподготовка
21.03	Игры с мячом, скакалками.	Уборка класса.	Самоподготовка
22.03	Подвижные игры на свежем воздухе.	Познавательные сказки «Чтобы компьютер был другом».	

23.03	Прогулка на свежем воздухе	Викторина «Грамотный пешеход». Инструктаж на весенние каникулы	
24.03	Операция «Чистый двор»	Неделя детской книги. КВН, Поле чудес	
Весенние каникулы 25.03.2022- 31.03.2022			
<b>Апрель</b>			
01.04	Подвижные игры на свежем воздухе.	День Смеха -досуг. Утренник в шк.б-ке	Самоподготовка
04.04	Операция «Чистый двор»	Детское чтение: произведения К. Чуковского	Самоподготовка
05.04	Игры с мячом «Назови пять, фруктов, ягод и др.»	Развитие речи. Игра «Угадай предмет» (по описанию), «Загадай предмет»	Самоподготовка
06.04	Наблюдение за деревьями.	«На дороге не зевай!» (Познавательная игра – викторина по безопасности дорожного движения. Ко Дню здоровья)	Самоподготовка
07.04	Прохождение маршрута по приметам	«Советы доктора Пилюлькина» (Выставка – раскладка ко Дню здоровья)	Самоподготовка
08.04	Игра на сплочение «Бурундуки»	Развитие памяти, внимания. Игра «Что изменилось?»	Самоподготовка
11.04	П/и «Волк и зайцы»	Конкурс рисунков «Моя Россия»	Самоподготовка

12.04	Прыгалки-скакалки	«День Космонавтики» внекл. мероприятие в б-ке	Самоподготовка
13.04	Подвижные игры на свежем воздухе.	Ребусы и кроссворды	Самоподготовка
14.04	Наблюдение «Первоцветы»	Уход за комнатными цветами	Самоподготовка
15.04	Эстафета «Передай флажок»	Игра «Шифровальщики»	Самоподготовка
18.04	Русские народные подвижные игры.	Лепка из солёного теста «Куст роз»	Самоподготовка
19.04	П/и «Ястребы и утки»	Урок здоровья «Спорт и здоровье»	Самоподготовка
20.04	Прогулка - поиск	Настольные игры, конструктор	Самоподготовка
21.04	Игра на сплочение «Дракон»	Аппликация «Весенние цветы»	Самоподготовка
22.04	Подвижные игры с мячом	Развитие речи. Игры «Назови одним словом», «Скажи наоборот»	Самоподготовка
25.04	Подвижные игры на свежем воздухе.	Сказка драматизация- Кошкин дом.	Самоподготовка
26.04	Игры с мыльными пузырями.	Игра «Раскрась картинку»	Самоподготовка
27.04	Подвижные игры на свежем воздухе.	Настольные игры, конструктор	Самоподготовка
28.04	Прогулки на свежем воздухе	Аппликация из бумаги	Самоподготовка
29.04	Игры с мячом «Назови пять, фруктов, ягод и др.»	Чтение художественной литературы	Самоподготовка
<i>Май</i>			
03.05	Подвижные игры «Третий лишний»	Детское чтение: произведения А.Л.	Самоподготовка

		Барто	
04.05	Игра на сплочение «Гражданская оборона»	Игра «Что? Где? Когда?» (о животных)	Самоподготовка
05.05	Подвижные игры «Гуси-лебеди»	Операция «Забота» (открытка труженикам тыла)	Самоподготовка
06.05	Подвижные игры «Цепи»	Клубный час «День Победы»	Самоподготовка
10.05	Подвижные игры «Ручеёк», «Гори-гори ясно»	Развитие речи. Игра «Скороговорки»	Самоподготовка
11.05	Игры соревнования: «Кто дальше прыгнет»	ОБЖ «Внимание: клещи!»	Самоподготовка
12.05	Наблюдение за насекомыми.	Уход за комнатными растениями.	Самоподготовка
13.05	Игры с мячом.	Беседа «Улыбка и смех приятны для всех»	Самоподготовка
16.05	Экологическая операция «Посадим цветы»	Из цикла- Хочу все знать (растения – хищники)	Самоподготовка
17.05	Подвижные игры на свежем воздухе.	Задачи с улыбкой.	Самоподготовка

18.05	Игры соревнования «Кто больше подтянется», «кто дальше бросит»	Игры с конструктором «Лего»	Самоподготовка
19.05	Прогулка – поиск.	Поделки из бросового материала.	Самоподготовка
20.05	Спортивные забавы	Поделки из природного материала.	Самоподготовка
23.05	Конкурс рисунков на асфальте «Разноцветное лето»	ОБЖ «Осторожно, клещи! КГЛ», «Правила поведения у водоёма»	Самоподготовка
24.05	Подвижные игры на свежем воздухе	Детское чтение: стихи и загадки о лете	Самоподготовка
25.05	Последний звонок	Уборка класса. Инструктаж на летние каникулы	