

**Дорожная карта по повышению качества образования
в МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка»
на 2021-2022 учебный год**

Цель: повышение качества образования МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка»

Задачи:

1. Совершенствование кадровых, материально-технических условий деятельности МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка».
2. Повышение профессиональных компетенций учителей-предметников.
3. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Показатели планируемых результатов

| № | Количественные/качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Планируемое значение показателя |
|----|--|---------------------------------|
| 1. | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации | 100% |
| 2. | Доля выпускников учреждения, не получивших аттестат об основном | 0% |

| | | |
|----|---|------|
| | общем образовании | |
| 3. | Успешное прохождение государственной аттестации | 100% |

План мероприятий по повышению качества образования

| № п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственный | Прогнозируемый результат | Итоговый документ/ управленческое решение |
|--|--|---------------------------------|---|--|---|
| I. Аналитические и организационные мероприятия | | | | | |
| 1.1. | Разработка школьной дорожной карты по повышению качества образования | сентябрь | Рабочая группа | Разработка дорожной карты по повышению качества образования | Дорожная карта по повышению качества образования |
| II. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров | | | | | |
| 2.2. | Прохождение КПК учителями: ОРКСЭ ,истории и обществознания, ИЗО, музыки. | До 1 ноября 2021 г | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники | Повышение качества преподаваемых предметов, развитие профессиональной компетентности учителя | Мониторинг повышения квалификации педагогических работников |
| 2.3. | Организация сетевого взаимодействия со школами с высоким качеством обучения, | До 31.08.2021 В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги | Повышение уровня подготовки педагогов | договор Мониторинг |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|--|--|
| | участие в работе РМО , сетевых сообществах, в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, «круглых столах», вебинарах по повышению качества образования и с целью обмена опытом и оказания необходимой методической помощи. | СОИРО , УО, ОО | | Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя | повышения квалификации педагогических работников |
| III. Подготовка к государственной итоговой аттестации | | | | | |
| 3.1. | Выявление обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Организация работы с обучающимися, требующими особого внимания по подготовке к ГИА («группа риска») по индивидуальным образовательным траекториям. | октябрь | Заместитель директора по УВР Педагоги | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях. | план индивидуальной работы |
| 3.2 | Организация дистанционного обучения обучающихся на региональном образовательном портале edusar.soiro.ru | В течение года | Заместитель директора по УВР Учителя - предметники | Создание условий для повышения качества образования | Приказ по ОУ Регистрация на портале |
| 3.3 | Информационная работа с учителями -предметниками по | По мере необходимости | Заместитель директора по | Продуктивная работа учителей- | Протокол педсовета |

| | | | | | |
|-----|--|----------------|--|--|---|
| | технологии проведения и объективностью оценивания внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, РПР). | | УВР Учителя – предметники. | предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | |
| 3.4 | Информирование участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации. Проведение родительских собраний: «Готовимся к | В течение года | Заместитель директора по УВР Кл руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Протоколы родительских собраний, информация на школьном сайте |

| | | | | | |
|--|------------------------------------|----------------------|----------|--|------------------|
| | экзаменам вместе» | | | | |
| IV. Повышение уровня материально – технического состояния школы | | | | | |
| 4.1 | Приобретение спортивных тренажеров | До 31 августа 2022 г | Директор | Повышение качества образования. Определение уровня материально-технической оснащенности образовательного процесса. | Письмо-обращение |
| 4.2. | Обновление компьютерной техники. | До 31 августа 2022 г | Директор | Повышение качества образования. Определение уровня материально-технической оснащенности образовательного процесса. | Письмо-обращение |