

Договор №_12-М_

о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию учащихся

р.п. Духовницкое

от «_01_» апреля 2021 г

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа Имени Героя Советского Союза Н.В. Грибанова с. Брыковка Духовницкого района Саратовской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директор МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка» Липатовой Ирины Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Духовницкая районная больница» Сокращенное наименование: ГУЗ СО «Духовницкая РБ» в лице главного врача Рожкова Алексея Александровича, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Медицинское обслуживание детей МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка» осуществляется медицинскими работниками: врачом-педиатром 2 раза в месяц с 10:00 до 12:00, медицинской сестрой с. Брыковка два раза в неделю с 10:00 до 12:00, при предоставлении помещения соответствующего САН ПИН, на базе школы, при отсутствии подготовленного помещения на базе ФАПа. В другое время медицинской сестрой кабинета общей врачебной практики (семейной медицины) на базе фапа, врачом-педиатром на базе ГУЗ СО «Духовницкая РБ» в рабочие дни с 8:00 до 13:00 в соответствии с настоящим Договором на безвозмездной основе.

1.2. Основной целью медицинского обслуживания детей в МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка» является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди школьников.

2. Основные задачи медицинского обслуживания детей.

2.1. Проведение медицинских осмотров детей МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка».

2.2. Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости детей МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка».

2.3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охраны репродуктивного здоровья детей.

2.4. Проведение диспансеризации детей, имеющих хронические заболевания.

3. Права и обязанности сторон

«Заказчик» обязуется:

3.1. Создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей.

3.2. Организовывать помощь при проведении плановых профилактических мероприятий (направление детей на прививки, на обследование на энтеробиоз, проводит оценку физического развития детей), комплексные мероприятия по оздоровлению школьников согласно графика в указанные сроки.

3.3. Организовывать работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей, их родителей (законных представителей) и работников ОУ.

3.4. Незамедлительно информировать медицинского работника МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка» о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

7. Дополнительные условия.

7.1. В случае возникновения разногласий между сторонами принимаются все меры к их урегулированию путём переговоров. В случае невозможности их урегулирования путём переговоров, разногласия подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. В части не предусмотренной настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, правовыми актами (района, области).

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

| | |
|---|---|
| <p>Министерство здравоохранения Саратовской области Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Духовницкая районная больница» (ГУЗ СО «Духовницкая РБ») 413900 Саратовская обл. р.п. Духовницкое ул. Академика Марчука, д.11, Тел.: (845-73) 2-12-53; Факс: (845-73) 2-10-99 E-mail: dcrb2012@yandex.ru ИНН 6411003200 КПП 641101001 ЕКС 401 028 108 453 700 000 52 в Отделении Саратов//УФК по Саратовской области К/с 032 246 436 300 000 060 01 БИК 016311121 ОГРН 1026401417415 ОКПО 01943376 ОКТМО 63614151 л/с 039030582/039030583/ 039030584/ 039030585 Главный врач _____ А.А. Рожков МП</p> | <p>МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковк_» 413905, Саратовская область, Духовницкий район, с.Брыковка, ул. Грибанова, д. 16 ИНН 6411007726 КПП 641101001 Отделение Саратов Банка России//УФК по Саратовской области г. Саратов р/с 40701810722021004135 БИК 046311121 ЕКС 40102810845370000052 КС 03234643636140006000 <u>л/с 064030182/064030183</u> ОГРН 1026401406426 ОКПО 55375342 ОКАТО 63214815001 ОКТМО 63614415/ ОКОГУ 4210007 ОКФС 14 ОКВЭД 85.12 / 85.13 / 85.14 / 85.41 ТЕЛ. (845-73) 2-31-19 Директор _____ Липатова И.М. МП</p> |
|---|---|



«СОГЛАСОВАНО»

Главный врач ГУЗ СО
«Духовницкая РБ»

А.А. Рожков

2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «СОШ имени
Н.В.Грибанова с. Брыковка»

И.М. Липатова

2021 г.

ГРАФИК
ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МОУ «СОШ имени Н.В.Грибанова с. Брыковка»
в 2021 году.

| № п/п | ФИО ученика | Дата рождения | Срок прохождения медосмотра |
|----------------|-------------------------------|---------------|-----------------------------|
| 1 класс | | | |
| 1. | Агабалаев Рамазан Надирович | 26.03.2013 | 03.2021 |
| 2. | Аношкина Яна Сергеевна | 07.01.2014 | 01.2021 |
| 3. | Зубков Максим Николаевич | 14.10.2013 | 10.2021 |
| 4. | Кшнякин Денис Николаевич | 16.12.2013 | 12.2021 |
| 5. | Симикин Илья Васильевич | 19.05.2013 | 05.2021 |
| 6. | Шестакова Ольга Владимировна | 04.07.2013 | 07.2021 |
| 2 класс | | | |
| 1. | Косарева Олеся Юрьевна | 14.07.2012 | 07.2021 г. |
| 2. | Лукьянов Артур Михайлович | 17.10.2012 г. | 10.2021 г. |
| 3. | Мамедов Саид Умаралиевич | 10.09.2012 г. | 09.2021 г. |
| 3 класс | | | |
| 1. | Сердцов Денис Геннадьевич | 02.03.2012 г. | 03.2021 г. |
| 2. | Морозов Михаил Андреевич | 22.10.2011г | 10.2021 г |
| 4 класс | | | |
| 1. | Агабалаев Мурад Рофикович | 15.06.2010 г. | 06.2021 г. |
| 2. | Дьякова Анна Александровна | 19.12.2010 г | 12.2021 г. |
| 3. | Косарева Татьяна Дмитриевна | 21.01.2010 г. | 01.2021 г. |
| 5 класс | | | |
| 1. | Воеводина Ульяна Сергеевна | 01.07.2009 г. | 07.2021 г. |
| 2. | Дьяков Денис Сергеевич | 18.02.2009 г. | 02.2021 г. |
| 3. | Казадаева Татьяна Дмитриевна | 26.11.2009 г | 11.2021 г. |
| 4. | Мамедов Артём Русланович | 04.12.2009 г | 12.2021 г. |
| 5. | Елисеева Анастасия Валерьевна | 22.07.2009 г | 07.2021 г. |
| 6 класс | | | |
| 1. | Грибанов Алексей Владимирович | 29.03.2009 г | 03.2021 г. |
| 2. | Косарева Дарья Дмитриевна | 17.03.2008 г | 03.2021 г |
| 3. | Шмелёв Максим Евгеньевич | 21.11.2007г | 11.2021 г. |
| 7 класс | | | |
| 1. | Буравкин Вячеслав Викторович | 06.11.2007 г. | 11.2021 г. |
| 2. | Грибанова Алина Владимировна | 26.08.2007 г. | 08.2021 г. |

| | |
|---|---|
| <p>«Согласовано»: Главный врач ГУЗ СО «Духовницкая РБ» _____ А.А. Рожков « _____ » _____ 2021 г.</p> | <p>«Утверждаю»: Директор МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка» _____ И.М. Липатова « 04 » _____ 2021 г.</p> |
|---|---|

**ПЛАН СОВМЕСТНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
 МОУ «СОШ имени Н.В. Грибанова с. Брыковка
 ГУЗ СО «Духовницкая РБ»
 на 2021 учебный год.**

Цель:

Охрана здоровья учащихся и укрепление их психического и физического состояния.

Задачи:

- Проведение профилактических мероприятий;
- Контроль соблюдения противоэпидемического режима;
- Организация физического воспитания и закаливания, питания, в том числе диетического;
- Совершенствование медицинского обслуживания;
- психолого-педагогическое физического развития учащихся, а также постоянное сотрудничество с родителями с целью укрепления здоровья детей.

| № | Мероприятия | Сроки |
|---|--|---------------------------|
| Лечебно – профилактическая работа | | |
| 1 | Организация медицинского обслуживания учащихся. | В течение года |
| 2 | Медицинское обследование детей, поступающих в школу. | Июнь-август |
| 3 | Организация и проведение плановых медицинских профилактических осмотров учащихся. | По графику |
| 4 | Организация углублённого медицинского осмотра опекаемых детей. | По графику |
| 5 | Проведение профилактических мероприятий с учащимися и педагогами. | В течение года |
| 6 | Организация медицинского обслуживания учащихся в период летней оздоровительной кампании. | В течение летнего периода |
| Противоэпидемическая работа | | |
| 1 | Выявление и учёт случаев инфекционных заболеваний. | Постоянно |
| 2 | Контроль и проведение необходимого комплекса противоэпидемических мероприятий в случае возникновения инфекционного заболевания. | В течение года |
| 3 | Проведение вакцинации учащихся и сотрудников школы. | По плану |
| Организационная работа по физическому воспитанию | | |
| 1 | Распределение учащихся на медицинские группы для занятий физкультурой (по результатам медосмотра). | Сентябрь |
| 2 | Информирование учителя физической культуры: <ul style="list-style-type: none"> • Об учащихся, освобождённых от занятий физической культуры по состоянию здоровья; | В течение года |